

Периодическое печатное издание "Информационный бюллетень № 6 от 30.04.2020

Учредителем Информационного бюллетеня являются - *Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района и администрация муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.*

Функции и полномочия главного редактора осуществляет глава администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района

Тираж 10 экз.

Распространяется бесплатно

Отпечатано и размножено с помощью оргтехники администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, п. Ревда, ул. Победы, д. 29.

Содержание

Распоряжения:

№ 45 от 24.04.2020 Распоряжение Уличное освещение ул. Умбозерская этап 2;

Постановления:

№ 58 от 27.04.2020 О подготовке к ОЗП 2020 2021;

№ 59 от 27.04.2020 Постановление о программе подготовки объектов к ОЗП;

№ 60 от 27.04.2020 Постановление о внесении изменений в Программу Подготовка к зиме;

№ 61 от 30.04.2020 Постановление разрешение выезда в отпуск;

№ 62 от 30.04.2020 Постановление разрешение на СПА;

Решения Совета:

Решение № 46-04 О гарантиях и компенсациях для лиц работающих в РКС;

Решение № 47-04 О внесении изменений в Устав;

Публичные слушания:

Нет

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

«24» апреля 2020 г.

пгт. Ревда

№ 45

**О размещении заказа на выполнение работ по устройству сети уличного
освещения по ул. Умбозерская (2 этап) на территории муниципального
образования городское поселение Ревда Ловозерского района**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», со ст. 54 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Провести размещение заказа на выполнение работ по устройству сети уличного освещения по ул. Умбозерская (2 этап) на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

Максимальная цена контракта – 1 384 797 руб.

2. Финансово-экономическому отделу администрации муниципального образования городское поселение Ревда разместить на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru) извещение о проведении открытого аукциона на выполнение работ по устройству сети уличного освещения по ул. Умбозерская на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района в соответствии с техническим заданием и проектом (Приложение №1).

И.о. Главы администрации
муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района

Ю.В. Басавин

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ по обустройству сети уличного освещения
по ул. Умбозерская (2 этап) на территории муниципального образования
городское поселение Ревда Ловозерского района

1. **Предмет муниципального контракта:** обустройство сети уличного освещения по ул. Умбозерская (2 этап) на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.
2. **Результат выполняемых работ:** результатом работы является качественно выполненная работа по обустройству сети уличного освещения по ул. Умбозерская (2 этап) на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.
3. **Сроки выполнения работ: 30 календарных дней с момента заключения муниципального контракта.**
4. **Срок гарантийных обязательств:** Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах 36 месяцев гарантийного срока со дня подписания акта о приемке выполненных работ, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта или его частей, или неправильной его эксплуатации. Если в течение гарантийного срока выявится, что качество выполненных работ или материалов не соответствует требованиям документации и действующего законодательства Российской Федерации, работы выполнены Подрядчиком с отступлениями, ухудшившими результат работы, с иными недостатками, которые делают объект работ непригодным для нормальной эксплуатации. Заказчик должен письменно заявить о них Подрядчику с указанием разумных сроков их устранения и потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков.

В течение гарантийного срока Подрядчик обязан принимать участие в комиссии по установлению причин возникновения дефектов.

5. **Требования, предъявляемые к качеству, техническим характеристикам, выполняемых работ:** Все виды работ должны быть выполнены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам, являющимися предметом данного технического задания, если иное не предусмотрено нормами действующего законодательства Российской Федерации, регламентирующими производство указанного вида работ и действующими на момент выполнения работ на территории Российской Федерации и муниципальным контрактом.

Качество используемых материалов должно соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Подрядчик обязан передать Заказчику копии документов на применяемые материалы (сертификаты соответствия или декларации о соответствии) регламентируемые Постановлением Правительства РФ № 982 от 01.12.2009 г. «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии».

Материалы, используемые Подрядчиком должны быть новыми, не находившимися в эксплуатации у Подрядчика или третьих лиц.

6. Условия выполнения работ: До начала производства работ в течение одного рабочего дня Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком строительные материалы, которые предполагает использовать. Доставка используемых материалов, инструментов и другого строительного инвентаря, необходимого для выполнения работ, осуществляется транспортом Подрядчика, за счет средств Подрядчика. Погрузочно-разгрузочные работы, связанные с доставкой используемых материалов, инструментов и другого строительного инвентаря на место выполнения работ происходит за счет сил и средств Подрядчика.

Режим выполнения работ согласовать с Заказчиком. Производство работ вести в соответствии со строительными нормами и правилами. Работы выполнять в соответствии с требованиями экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных норм, действующих на территории РФ, с обеспечением безопасной эксплуатации объекта. Подрядчик обеспечивает ежедневную уборку мусора. Вывоз строительного мусора производить ежедневно. Накапливание и складирование мусора на территории не допускается. Сохранность и перемещение материалов и конструкций, находящихся на объекте ремонта, осуществляет Подрядчик. Подрядчик не должен производить действий на электрических сетях, сетях водопровода, теплоснабжения и канализации, которые могут привести к аварийной ситуации и повлиять на работу объекта в целом. До начала производства работ Подрядчик предоставляет Заказчику список ответственных лиц из числа ИТР и список работников, допускаемых на объект, своим распорядительным документом назначает ответственных на соблюдение требований пожарной безопасности, требований техники безопасности и охраны труда, за соблюдение санитарного режима. В ходе производства работ Подрядчик не имеет права предъявлять Заказчику требования об оплате дополнительных затрат, связанных с изменением технологии производства работ. В процессе производства работ Подрядчик не должен отклоняться от проекта, технического задания и сметы, вносить самостоятельно изменения в утвержденную Заказчиком документацию, являющуюся предметом контракта. По окончании работ Подрядчик сдает Заказчику исполнительную документацию.

Подрядчик вправе досрочно выполнить работу и сдать Заказчику в установленном порядке. Датой завершения работ является дата подписания акта о приемке выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ (КС-3).

7. Источник финансирования: бюджет муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

8. Требования к безопасности выполняемых работ: Все виды работ должны быть выполнены с соблюдением технологии производства работ. Все виды работ должны быть выполнены с соблюдением норм пожарной безопасности, техники безопасности, охраны окружающей среды.

9. Объем выполняемых работ: Объем выполненных работ должен соответствовать локальному сметному расчету и настоящему техническому заданию.

10. Место выполнения работ: Мурманская область Ловозерский район, пгт. Ревда, ул. Умбозерская.

11. Нормативная документация:

- СП 52.13330.2011 Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*;

- СН 541-82 Инструкция по проектированию наружного освещения городов, поселков и сельских населенных пунктов;

- ПУЭ Правила устройства электроустановок (седьмое издание).

12. Виды выполняемых работ: общестроительные и монтажные работы.

Ведомость физических объемов работ

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол-во	Примечание
	<i>Раздел I. Общестроительные работы.</i>			
1	Бурение котлованов на глубину бурения до 3м, группа грунтов	2 котлован	14	
2	Устройство основания под фундаменты песчаного	м3	0,28	
3	Устройство основания под фундаменты щебеночного	м3	0,42	
4	Устройство бетонной подготовки	100 м3	0,07	
5	Установка закладных деталей весом более 20кг	т	2,72	
6	Установка железобетонных опор для совместной подвески проводов ВЛ 0,38; 6-10 кВ без приставок одностоечных	шт.	14	
7	Стойка железобетонная восьмигранная С3,0/11 L=11000 мм /бетон В40 (М550)	шт.	14	
8	Таблички предупреждающие	шт.	14	
9	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	14	
10	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	14	
11	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 м	0,348	
12	Провода самонесущие изолированные СИП-2 3*25+1*35	м	389,4	
13	Лента крепления F 207	м	40,0	
14	Скрепа для фиксации ленты	шт.	30	
15	Колпачки герметичные СЕ6.35 (СИП)	шт.	60	
16	Хомут стяжной (СИП) Е778	шт.	30	
17	Ответвительный зажим для жил СИП и кабеля	шт.	60	

	освещения Р4			
18	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	шт.	8	
19	Ремешок кабельный E778	шт.	30	
20	Зажим для ЗП6	шт.	15	
21	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	15	
22	Зажим анкерный (СИП) (натяжной) DN 35	шт.	14	
23	Фасадное крепление для СИП SF 50	шт.	14	
24	Зажим плащечный CD 35	шт.	4	
25	Монтаж кронштейнов специальных на опорах для светильников сварные металлические, количество рожков 1	шт.	13	
26	Кронштейн 1.К1-2,0-2,0-Ф4-ц	шт.	13	
27	Монтаж кронштейнов специальных на опорах для светильников сварные металлические, количество рожков 2	шт.	1	
28	Кронштейн для двух светильников К2К-2,0-2,0-0,075-0,048-(15-180) г.ц.	шт.	1	
29	Монтаж светильников на кронштейнах	шт.	15	
30	Светодиодный светильник v2.0-100	шт.	15	
31	Монтаж заземлителя из стали полосовой сечением 160 мм ² (40х4 мм)	м	6,8	
32	Испытание и подключение, оформление и сдача документации			СНиП, Правила, инструкции, нормы, ПУЭ, ПБ, СанПиН

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» апреля 2020 года

пгт. Ревда

№ 58

**О подготовке предприятий и организаций жилищно-коммунального
хозяйства к работе в отопительный период 2020/2021 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170, Уставом муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, в целях ежегодно проводимой своевременной, качественной подготовки предприятий, учреждений, организаций жилищно – коммунального хозяйства и социально – культурного назначения городского поселения Ревда Ловозерского района к устойчивой работе в отопительный период 2020/2021года,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. План мероприятий подготовки муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района в отопительный период 2020/2021 года (Приложение № 1);

1.2. Состав комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района к работе в отопительный период 2020/2021 года (Приложение № 2).

1.3. Положение о межведомственной комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района к работе в отопительный период 2020/2021 года (Приложение № 3).

2. Заседание комиссии проводить в среду один раз в две недели в 11.00 часов начиная с 03.06.2020 года в помещении Администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района по адресу: ул. Победы д. 29, кабинет Главы Администрации МО ГП Ревда.

3. Руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности:

3.1. Информацию о ходе выполнения мероприятий в соответствии с утвержденными планами мероприятий по подготовке объектов к работе в отопительный период 2020/2021 года представлять в администрацию муниципального образования городское поселение Ревда в период с 1 июня 2020 года по 1 ноября 2020 года на каждое заседание комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период 2020/2021 года по состоянию на дату представления.

3.2. Провести до 31 мая 2020 года сверку состояния расчетов МБУ «Культурно – спортивный центр» (Безбородова Г.Л.) с ресурсоснабжающими организациями, рекомендовать организациям ЖКХ оформить акты сверки с ресурсоснабжающими организациями (по состоянию на 01 июня 2020 года), на основании которых составить и согласовать графики погашения (график реструктуризации) задолженности.

3.3. Рекомендовать руководителям МУП «Северный дом» (Потапова Т.П.), МУП «Водоканал – Ревда» (Мамедов А.К.), ООО «Жилищно-коммунальный сервис – Ревда» (Попов Н.Г.), Жилищно-эксплуатационный (коммунальный) отдел №2 Мончегорский Филиала ФГБУ «Центральное Жилищно-Коммунальное Управление» по ОСК Северного флота (Зегеров И.М.), разработать программу мер по повышению собираемости платежей населения за потребленные жилищно-коммунальные услуги, выполнять своевременное перечисление в полном объеме денежных средств подрядным организациям.

3.4. Руководителям МУП «Северный дом» (Потапова Т.П.), МУП «Водоканал – Ревда» (Мамедов А.К.), ООО «Жилищно-коммунальный сервис – Ревда» (Попов Н.Г.), Жилищно-эксплуатационный (коммунальный) отдел №2 Мончегорский Филиала ФГБУ «Центральное Жилищно-Коммунальное Управление» по ОСК Северного флота (Зегеров И.М.), выполнение работ по подготовке жилищного фонда и объектов коммунального хозяйства к устойчивой и безаварийной эксплуатации в отопительный период 2020/2021 года, в соответствии с утвержденными планами и графиками:

3.4.1. Провести комиссионные проверки готовности жилищного фонда и объектов социальной сферы к работе в отопительный период 2020/2021 года с подписанием актов и паспортов готовности по МБУ «Культурно – спортивный центр» в срок до 26 августа 2020 года, по жилищному фонду – в срок до 31 августа 2020 года;

3.4.2. Провести осенний осмотр зданий и многоквартирных домов до 01 сентября 2020 года с оформлением актов осмотров;

3.4.3. Обеспечить в срок до 01 сентября 2020 года выполнение работ по промывке, опрессовке и подготовке теплопотребляющих энергоустановок, с предъявлением их представителям теплоснабжающей организации, и подписание паспортов готовности объектов к эксплуатации в отопительный период 2020/2021 года;

3.4.4. Руководителям МУП «Северный дом» (Потапова Т.П.), МУП «Водоканал – Ревда» (Мамедов А.К.), ООО «Жилищно-коммунальный сервис – Ревда» (Попов Н.Г.), Жилищно-эксплуатационный (коммунальный) отдел №2 Мончегорский Филиала ФГБУ «Центральное Жилищно-

Коммунальное Управление» по ОСК Северного флота (Зегеров И.М.), .), – еженедельно с 01 августа по 01 сентября 2020 года предоставлять в администрацию муниципального образования городское поселение Ревда информацию о количестве паспортов готовности жилищного фонда по состоянию на каждый понедельник.

3.5. Создать до 01 сентября 2020 года нормативный запас топлива и аварийный запас материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ на предприятиях и организациях жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

4. Комиссии по подготовке жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района к устойчивой работе в отопительный период 2020/2021 года обеспечить постоянный контроль за ходом подготовительных работ.

5. Администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района:

5.1. Обеспечить контроль за целевым использованием выделенных средств к отопительному периоду 2020/2021 года

5.2. Отделу по развитию городского хозяйства и управлению муниципальным имуществом (Лобанова Е.М.) обеспечить предоставление не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным, в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области сведения о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период 2020/2021 года по форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная, утвержденной постановлением Росстата от 27.02.2006 № 7, по состоянию на 1 июля, 1 августа, 1 сентября, 1 октября, 1 ноября 2020 года.

Указанные сведения должны содержать данные по объектам жилищно-коммунального хозяйства, расположенным на территории муниципального образования городское поселение Ревда (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности).

5.3. Отделу по развитию городского хозяйства и управлению муниципальным имуществом (Лобанова Е.М.) до 01 ноября 2019 года обеспечить выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду 2020/2021 года, утвержденных приказом Минэнерго России от 12.03.2013 г. №103.

5.3. Финансово – экономическому отделу (Марченко Ж.П.) обеспечить контроль по МБУ «Культурно – спортивный центр», финансируемому из бюджета муниципального образования, за полным и своевременным расчетом за потребляемые энергетические и коммунальные ресурсы.

6. Предприятиям и организациям (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности):

- обеспечить в установленном порядке подготовку и аттестацию обслуживающего персонала, проведение противоаварийных и противопожарных мероприятий;

- провести оценку готовности жилищного фонда и объектов социальной сферы к работе в отопительный период 2020/2021 года с подписанием актов и паспортов готовности в срок до 01 сентября 2020 года.

7. Собственникам социально-значимых объектов и объектов коммунального хозяйства, требующих гарантированного электроснабжения, провести проверку оснащения и пробные пуски (тренировки) автономных резервных источников электроснабжения.

8. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ловозерская правда» и разместить на официальном сайте www.revda51.ru.

9. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района от 29 апреля 2019 года № 112 «О подготовке предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период 2019/2020 года»

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о.главы администрации
муниципального образования
городского поселения Ревда
Ловозерского района**

Ю.В.Басавин

Приложение №1
к постановлению Администрации муниципального
образования городское поселение Ревда
№ 58 от 27.04.2020 г.

План мероприятий
по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района к работе в отопительный период 2020/2021 года

№№	Наименование мероприятия, вид выполняемых работ	Ед. измерения	Объем запланированных работ	Плановый срок выполнения		Предусмотрено финансовых средств на обеспечение мероприятий, тыс.руб.			
				Дата начала работ	Дата окончания работ	Всего	областной бюджет	муниципальный бюджет	собств. Средства предприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Жилищный фонд, всего:	ед.	53						
		тыс.кв.м.	194,6						
1.	в том числе: Управляющая компания ООО «Жилищно-коммунальный сервис – Ревда»	ед./тыс.кв.м.	39/147,5						
1.1	Ремонт кровли	кв. метр	500	01.06.2020	30.09.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
1.2	Ремонт межпанельных швов	пог. метр.	500	01.05.2020	30.09.2020	0	0	0	Себестоимость услуг

1.3	Остекление подъездов	кв. метр	80	01.05.2020	30.09.2020				Себестоимость услуг
1.4	Замена ветхих и аварийных сетей и оборудования инженерных систем:								
	- центральное отопление	ед./тыс.кв.м.	39/147,5	01.06.2020	31.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
	- горячее водоснабжение	ед./тыс.кв.м.	39/147,5	01.06.2020	31.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
	- холодное водоснабжение	ед./тыс.кв.м.	39/147,5	01.06.2020	31.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
	- водоотведение	ед./тыс.кв.м.	39/147,5	01.06.2020	31.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
	- электрооборудование	ед./тыс.кв.м.	39/147,5	01.06.2020	31.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
1.5	Промывка и опрессовка систем отопления и водоподогревателей	ед./тыс.кв.м.	39/147,5	01.06.2020	31.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
2	в том числе: Управляющая компания МУП «Северный дом»	ед./тыс.кв.м.	12/31,3						
2.1	Ремонт кровли	кв. метр	1210	01.06.2020	01.10.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
2.2	Ремонт межпанельных швов	пог. метр.	60	01.06.2020	01.10.2020				Себестоимость услуг
2.3	Замена ветхих и аварийных сетей и оборудования инженерных систем:								
	- центральное отопление	ед./тыс.кв.м.	12/31,3	01.06.2020	31.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
	- горячее водоснабжение	ед./тыс.кв.м.	12/31,3	01.06.2020	31.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг

	- холодное водоснабжение	ед./тыс.кв.м.	12/31,3	01.06.2020	31.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
	- водоотведение	ед./тыс.кв.м.	12/31,3	01.06.2020	31.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
	- электрооборудование	ед./тыс.кв.м.	12/31,3	01.06.2020	31.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
2.4	Промывка и опрессовка систем отопления и водоподогревателей	ед./тыс.кв.м.	12/31,3	01.06.2020	31.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
3	в том числе: Жилищно-эксплуатационный (коммунальный) отдел №2 Филиала ФГБУ «Центральное Жилищно-Коммунальное Управление» по ОСК СФ МО РФ	ед./тыс.кв.м.	2/4,53						
3.1	Текущий ремонт кровли, ремонт межпанельных швов	ед./тыс.кв.м.	2/4,53	01.05.2020	30.09.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
3.2	Замена ветхих и аварийных сетей и оборудования инженерных систем:								
	- центральное отопление	ед./тыс.кв.м.	2/4,53	01.05.2020	30.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
	- горячее водоснабжение	ед./тыс.кв.м.	2/4,53	03.05.2020	01.09.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
	- холодное водоснабжение	ед./тыс.кв.м.	2/4,53	04.05.2020	02.09.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
	- водоотведение	ед./тыс.кв.м.	2/4,53	01.05.2020	30.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
	- электрооборудование	ед./тыс.кв.м.	2/4,53	01.05.2020	30.08.2020	0	0	0	Себестоимость услуг
3.3	Промывка и опрессовка систем	ед.	2	01.05.2020	30.08.2020	0	0	0	Себестоимость

	отопления и водоподогревателей								услуг
	Коммунальное хозяйство								
4	Теплоснабжение					36439,91	5954,51	313,40	30172
	АО «Мурманэнергосбыт», в т.ч.					29999	0	0	29999
4.1	Котельные (АО «Мурманэнергосбыт» п. Ревда, ФГБУ «Центральное Жилищно-Коммунальное Управление» по ОСК СФ МО РФ п. Ревда-3)	ед.	2	01.05.2020	01.10.2020				
4.1.1.	Центральные тепловые пункты	ед.	0	01.05.2020	01.10.2020				
4.1.2.	Тепловые сети (в 2-м трубном исчислении) АО «Мурманэнергосбыт»	п.м.	2186	01.05.2020	01.10.2020	73	0	0	73
4.2	Создание запасов топлива	тонн	1568	01.05.2020	01.10.2020				
4.3	Создание запасов материально-технических ресурсов	Тыс. руб	3000	01.05.2020	01.10.2020				
4.4	Тепловые сети МУП «Водоканал-Ревда» (текущий ремонт)	ед.		01.06.2020	15.08.2020	100	0	0	100
4.5.	Тепловые сети МУП «Водоканал-Ревда»	П.м	416	01.06.2020	31.08.2020	6267,91	5954,51	313,40	0
5.	Водоснабжение					1560	0	0	1560
	МУП «Водоканал-Ревда»								
5.1	Насосные станции	ед.	1	01.06.2020	01.10.2020	1390	0	0	1390
5.2	Ревизия и ремонт оборудования	ед.	4	01.06.2020	01.10.2020	170	0	0	170

6	Водоотведение					1560	0	0	1560
	МУП «Водоканал-Ревда»								
6.1	Канализационные насосные станции	ед.	1	01.06.2020	15.10.2020	30	0	0	30
6.2	Очистные сооружения канализации	ед.	1	01.06.2020	01.10.2020	1120	0	0	1120
6.3	Замена ветхих канализационных сетей	пог.м.	105	01.06.2020	01.09.2020	250	-	-	250
6.4	Ревизия и ремонт оборудования	ед.	5	01.06.2020	01.10.2020	160	0	0	160
7	Электроснабжение					587,41	557,52	29,34	550
	МУП «Водоканал-Ревда»								
7.1.	Ремонт опор освещения	ед.	5	01.06.2020	01.09.2020	587,41	557,52	29,34	550
8	Газовое хозяйство					61,7	0	0	61,7
	Апатитский филиал ОАО «Мурманоблгаз»								
8.1	Ревизия групповых резервуарных установок (ГРУ)	шт	7/21	01.06.2020	01.09.2020	6,0	0	0	6,0
8.2	Текущий ремонт наружного газопровода	пог.м	2400	01.06.2020	01.09.2020	1,2	0	0	1,2
8.3	Текущий ремонт отключающих устройств на наружном газопроводе (ревизия)	шт	14	01.07.2020	01.08.2020	2,0	0	0	2,0
8.4.	Диагностирование ГРУ	шт	3/8	01.06.2020	31.08.2020	4,5	0	0	4,5
8.5.	Диагностирование резервуары	шт	8	01.06.2020	31.08.2020	48,0	0	0	48,0

[illegible]

11	Объекты благоустройства					7252,07	7119,07	73	0
11.1	Ремонт автомобильных дорог	кв.м.	3.09	01.06.2020	15.07.2020	7252,07	7119,07	73	0
	ВСЕГО					47461,07	13631,1	415,74	33903,7

Должностное лицо, ответственное за заполнение

Главный специалист отдела по РГХ и УМИ

администрации МО городское поселение Ревда Ловозерского района

Кадулина Е.А

(должность, Ф.И.О.)

Конт. Телефон (81538) 43-622

СОСТАВ
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТОВ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО
РАЙОНА К РАБОТЕ В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД 2020/2021 ГОДА

Басавин Юрий Вениаминович	-И.о. главы Администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района (председатель комиссии)
Лобанова Елена Михайловна	- начальник отдела по развитию городского хозяйства и управлению муниципальным имуществом Администрации МО ГП Ревда Ловозерского района (заместитель председателя комиссии)
Кадулина Елена Анатольевна	- главный специалист отдела по развитию городского хозяйства и управлению муниципальным имуществом Администрации МО ГП Ревда Ловозерского района

Члены комиссии:

Марченко Жанна Петровна	- начальник финансово-экономического отдела Администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района
Янковой Артур Олегович	- ведущий специалист отдела по развитию городского хозяйства и управлению муниципальным имуществом Администрации МО ГП Ревда Ловозерского района
Саар Артем Владимирович	- депутат Совета депутатов муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района
Булатова Наталья Витальевна	- главный специалист отдела по развитию городского хозяйства и управлению муниципальным имуществом Администрации МО ГП Ревда
Безбородова Галина Леонидовна	- и.о.директор МБУ «Культурно – спортивный центр»
Мамедов Аловсат Кафлан оглы	- генеральный директор МУП «Водоканал - Ревда»
Свиридович Игорь Станиславович	- директор МКУ «ЦТМО МО Ловозерский район»
Потапова Татьяна Павловна	- директор МУП «Северный дом» (по согласованию)
Попов Николай Геннадьевич	- генеральный директор ООО «Жилищно-коммунальный сервис – Ревда» (по согласованию)

Трушин Дмитрий Витальевич	- начальник Ловозерского района АО «МурманЭнергоСбыт» (по согласованию)
Козинец Валерий Кириллович	старший мастер РУРС «Колэнерго» ПО «ЦЭС» филиал ПАО «МРСК Северо - Запада» (по согласованию)
Бараковский Сергей Георгиевич	- начальник Ловозерского участка Апатитского филиала АО «Мурманоблгаз» (по согласованию)
Зегеров Игорь Михайлович	-начальник жилищно-эксплуатационного (коммунального) отдела № 2 Мончегорский Филиала ФГБУ «Центральное Жилищно-Коммунальное Управление» по ОСК Северного флота (по согласованию)

**Положение
о межведомственной комиссии по подготовке объектов жилищно-
коммунального хозяйства муниципального образования городское
поселение Ревда Ловозерского района к работе в отопительный период
2020/2021 года**

1. Межведомственная комиссия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района к работе в отопительный период 2020/2021 года (далее - комиссия) создана для обеспечения координации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района и организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения подготовки коммунального комплекса и жилищного фонда к работе в зимних условиях.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, органа местного самоуправления, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

1) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района и организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования, по вопросам подготовки жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период;

2) подготовка в установленном порядке рекомендаций по обеспечению выполнения планов подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в зимних условиях.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) проводит мониторинг и оценивает ход подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в отопительный период;

2) принимает участие в разработке мер по решению финансовых вопросов, возникающих при подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период;

3) рассматривает вопросы о создании запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов у организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района;

4) участвует в разработке проектов правовых актов, регулирующих подготовку хозяйственного комплекса муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района к работе в зимних условиях.

5. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

1) запрашивать у организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей администрации и организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3) приглашать для участия в работе комиссии представителей заинтересованных организаций (по согласованию);

4) привлекать при необходимости на общественных началах экспертные и проектные организации к участию в работе комиссии для подготовки решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии.

6. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

7. Председатель комиссии:

- утверждает план работы комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов;

- контролирует выполнение принятых решений;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на комиссию;

- вносит предложения об изменении состава комиссии и обеспечивает выполнение принятых комиссией решений.

8. Комиссия проводит свои заседания по средам, один раз в две недели, в 11.00 часов начиная с 03.06.2020 года.

9. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

10. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего количества членов комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом.

В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель комиссии.

11. Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер. На основании рекомендаций комиссии руководители предприятий и организаций (независимо от форм собственности), осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в соответствии с их компетенцией вправе принимать решения, обязательные для исполнения в возглавляемых ими организациях.

12. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2020 г.

пгт. Ревда

№ 59

**Об утверждении программ проведения проверки готовности к
отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых
организаций и потребителей**

В целях оценки готовности работы теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей в условиях отопительного периода и выдачи паспортов готовности к отопительному периоду, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 190 – ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций к отопительному периоду (ОАО «Мурманэнергосбыт», Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центральное жилищно-коммунальное управление» по ОСК Северного Флота Министерства обороны Российской Федерации и МУП «Водоканал-Ревда») согласно Приложению 1.

2. Утвердить программу проведения проверки готовности жилищного фонда и иных потребителей муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района к отопительному периоду согласно Приложению 2.

3. Постановление от 12.07.2019 г. № 164 «Об утверждении программ проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей» считать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации и Совета депутатов городское поселение Ревда Ловозерского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

И.о.главы администрации
муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района

Ю.В.Басавин

**Программа проведения проверки
готовности
теплоснабжающих организаций и
теплосетевых организаций
к отопительному периоду**

1. Общие положения

1.1. Целью программы проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций к отопительному периоду (далее – Программа) является оценка готовности на предмет соблюдения обязательных требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 (далее – Приказ).

1.2. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций согласно Приложению 1 к Программе.

**2. Работа комиссии по проверке готовности
теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций
к отопительному периоду**

2.1. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

2.2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки по форме установленной Приказом.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

При устранении указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

2.3. Ответственные лица теплоснабжающих организаций представляют

Комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, указанных в Приложении 2 к Программе.

3. Выдача паспорта готовности

3.1. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по форме установленной Приказом и выдаётся Комиссией каждой теплоснабжающей и теплосетевой организации в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

3.2. Сроки выдачи Паспортов для теплоснабжающих и теплосетевой организации - не позднее 01 ноября.

3.3. Теплоснабжающие и теплосетевые организации, не получившие Паспорт до 01 ноября, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности.

После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

Перечень теплоснабжающих, теплосетевых организаций,
осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения
на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района
и сроки проведения проверок

№ п/п	Категория объекта	Наименование организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения, в отношении объектов которых будет проводиться проверка	Объекты, подлежащие проверке	Срок проведения проверки
1.	Теплосетевая организация	МУП «Водоканал-Ревда»	Квартальные тепловые сети п. Ревда	с 26 августа 2020 г.
2.	Теплоснабжающая организация	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центральное жилищно- коммунальное управление» по ОСК Северного Флота Министерства обороны Российской Федерации	Котельная п. Ревда-3, тепловые сети	с 01 сентября 2020 г.
3.	Теплоснабжающая организация	АО «Мурманэнергосбыт»	Котельная п. Ревда, магистральные тепловые сети	с 01 сентября 2020 г.

Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключённого в порядке, установленном Федеральным [законом «О теплоснабжении»](#);

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным [законом «О теплоснабжении»](#);

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-

строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
- наличие планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется Акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в пунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего приложения.

Приложение 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района
№59 от 27.04. 2020 г.

Программа проведения проверки готовности жилищного фонда и иных потребителей муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района к отопительному периоду

1. Общие положения

1.1. Целью программы проведения проверки готовности жилищного фонда и иных потребителей муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района к отопительному периоду (далее – Программа) является оценка готовности к отопительному периоду, путём проведения проверок готовности потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения на предмет соблюдения обязательных требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утверждённых приказом Минэнерго России № 103 (далее – Приказ).

1.2. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется в отношении потребителей тепловой энергии.

2. Работа комиссии по проверке готовности потребителей к отопительному периоду

2.1. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

2.2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки по форме установленной Приказом.

В акте содержатся следующие выводы подкомиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

При устранении указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

2.3. Потребители тепловой энергии представляют Комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, указанных в Приложении 2 к Программе.

3. Выдача паспорта готовности

3.1. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по форме установленной Приказом и выдается Комиссией по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

3.2. Сроки выдачи Паспортов для потребителей тепловой энергии не позднее 15 сентября.

3.3. Потребители, после проверки объектов которых не получены Паспорта до 15 сентября, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности.

После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

Объекты, подлежащие проверке

№ п/п	Потребители тепловой энергии	Объекты, подлежащие проверке	Срок проведения проверки
1	Управляющие организации	Многоквартирные дома, находящиеся под управлением управляющей организации ООО «Жилищно-коммунальный сервис - Ревда» 39 многоквартирных домов в п. Ревда:	с 20.08.2020 г. по 04.09.2020 г.
		1. ул. Кузина, д. 1	
		2. ул. Кузина, д. 2	
		3. ул. Кузина, д. 3	
		4. ул. Кузина, д. 4	
		5. ул. Кузина, д. 6	
		6. ул. Кузина, д. 7/2	
		7. ул. Кузина, д. 7/3	
		8. ул. Кузина, д. 7/4	
		9. ул. Кузина, д. 8	
		10. ул. Кузина, д. 9	
		11. ул. Кузина, д. 10	
		12. ул. Кузина, д. 11/1	
		13. ул. Кузина, д. 11/2	
		14. ул. Кузина, д. 11/3	
		15. ул. Кузина, д. 13	
		16. ул. Кузина, д. 15	
		17. ул. Умбозерская, д. 3	
		18. ул. Умбозерская, д. 5	
		19. ул. Умбозерская, д. 7	
		20. ул. Умбозерская, д. 9	
		21. пер. Солнечный, д. 1	
		22. пер. Солнечный, д. 2	
		23. ул. Победы, д. 25	
		24. ул. Победы, д. 27	
		25. ул. Победы, д. 37	
		26. ул. Победы, д. 39	
		27. ул. Победы, д. 42	
		28. ул. Metallургов, д. 3	
		29. ул. Metallургов, д. 4	
		30. ул. Нефёдова, д. 2	
		31. ул. Нефёдова, д. 4	
		32. ул. Нефёдова, д. 6	
		33. ул. Вебера, д. 6	
		34. ул. Комсомольская, д. 9	

№ п/п	Потребители тепловой энергии	Объекты, подлежащие проверке	Срок проведения проверки
		35. ул. Комсомольская, д. 25 36. ул. Комсомольская, д. 27 37. ул. Комсомольская, д. 34 38. ул. Комсомольская, д. 36 39. ул. Комсомольская, д. 40 Многоквартирные дома, находящиеся под управлением управляющей организации МУП «Северный дом» 11 многоквартирных домов в п. Ревда: 1. ул. Кузина, д. 7/1 2. ул. Победы, д. 8 3. ул. Победы, д. 14 4. ул. Победы, д. 16 5. ул. Победы, д. 29 6. ул. Победы, д. 31 7. ул. Победы, д. 31а 8. ул. Победы, д. 33 9. ул. Комсомольская, д. 17 10. ул. Комсомольская, д. 19 11. пер. Пионерский, д. 2 12. ул. Комсомольская, д. 1	
2	Управляющая организация	Многоквартирные дома, находящиеся под управлением управляющей организации ФГБУ «ЦКЖУ по ОСК СФ» МО РФ 1. ул. Комсомольская, д. 3 2. МКД № 2 (Ревда-3)	с 26.08.2020 г. по 04.09.2020 г.
3	Организации, учреждения и иные	Объекты социально – культурного назначение и иные 1. ФГБУ «ЦКЖУ по ОСК СФ» МО РФ 1.1. Административный корпус от ТК-17 1.2. Гараж от ТК-17 1.3. Склад-спортзал от ТК-17 2. Мурманский филиал ОАО «Ростелеком» 2.1. ул. Победы, д. 26 3. МБОУ "Ревдская средняя общеобразовательная школа им. В. С. Воронина" 3.1. ул. Металлургов, д. 6 3.2. ул. Победы, д. 16а (корпус 1) 3.3. ул.Победы, д.16а (мастерские) 3.4. ул.Победы, д.16а 4. МБОУ ДОД «Центр детского	с 20.07.2020 г. по 15.09.2020 г.

№ п/п	Потребители тепловой энергии	Объекты, подлежащие проверке	Срок проведения проверки
		творчества»	
		4.1. ул. Победы, д. 16а (автокласс)	
		5. Оленегорский филиал Государственной противопожарной службы Мурманской области	
		5.1. ул. Умбозерская, д. 4 Адм.-жил. помещ.	
		5.2. ул. Умбозерская, д. 4 Гараж	
		6. «Северный национальный колледж» (филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Оленегорский горнопромышленный колледж»)	
		6.1. пер. Полярный, д. 6	
		6.2. пер. Полярный, д. 8	
		7. ГОБУЗ «Ловозерская центральная районная больница»	
		7.1. ул. Комсомольская, д. 2 Главный корпус	
		7.2. ул. Комсомольская, д. 2 Хоз. корп. с гар.	
		8. Мурманское отделение № 8627 «Сбербанк России»	
		8.1. ул. Победы, д. 27	
		9. ГОБУСОН «Ловозерский КЦСОН»	
		9.1. ул. Кузина, д. 5	
		10. ООО «Ловозерский ГОК»	
		10.1. ул. Комсомольская, д. 21-23 Управление	
		10.2. ул. Победы, д. 39а ВГСВ	
		10.3. ул. Кузина, д. 7/4а Музей, КТВ, гараж	
		11. МБУ «Культурно-спортивный центр»	
		11.1. ул. Металлургов, д. 5	
		12. Администрация Ловозерского района	
		12.1. ул. Кузина, д. 5 Общежитие	
		12.2. ул. Комсомольская, д. 7 Архив	
		13. МКУ «МФЦ Ловозерского района»	
		13.1. ул. Умбозерская, д. 1	
		14. Учреждение дополнительного образования Школа искусств	
		14.1. ул. Комсомольская, д. 23а	
		15. МБДОУ Детский сад № 3	
		15.1. ул. Кузина, д. 11/4	
		16. МБДОУ Детский сад № 7	

№ п/п	Потребители тепловой энергии	Объекты, подлежащие проверке	Срок проведения проверки
		16.1. ул. Солнечный, д. 2а	
		17. МБДОУ Детский сад № 8	
		17.1. ул. Победы, д. 33б	
		18. МБДОУ Детский сад № 11	
		18.1. ул. Комсомольская, д. 23б	
		19. МБУ ДО «ДЮСШ»	
		19.1. ул. Комсомольская, д. 25а	
		19.2. пер. Вебера, д. 1а	
		20. Администрация МО ГП Ревда	
		20.1. ул. Умбозерская, д. 1	

Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должно быть проверено:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего Приложения.

Перечень документов, представляемые для проведения проверки готовности к отопительному периоду

1. Итоговый акт (паспорт) готовности тепловых сетей, тепловых пунктов и теплопринимающих устройств, подписанный представителем ресурсоснабжающей организации, в котором отражается следующая информация:

- Акты опрессовки теплового ввода.
- Акты промывки и опрессовки водоподогревателя, системы отопления и калориферов.
- Акт сдачи теплового пункта представителю ресурсоснабжающей организации.
- Приказы о назначении ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок зданий, прошедших обучение и проверку знаний.
- Действующее удостоверение ответственного лица, выданное Ростехнадзором.
- Информация о приборах учета тепловой энергии.
- Сведения о задолженности за поставленную тепловую энергию.

2. Паспорт готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимних условиях, оформленный в соответствии с приложением № 9 к Правилам и нормам технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2020 года

пгт. Ревда

№ 60

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района от 17.02.2020 №24 «Подготовка объектов и систем жизнеобеспечения на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области к работе в отопительный период» на 2020 год

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, в целях обеспечения бесперебойного функционирования и повышения энергетической эффективности объектов и систем жизнеобеспечения муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района от 17.02.2020 №24 «Подготовка объектов и систем жизнеобеспечения на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области к работе в отопительный период» на 2020 год.

2. Муниципальную программу «Подготовка объектов и систем жизнеобеспечения на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области к работе в отопительный период» на 2020 год изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

И.о. Главы администрации
муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района

Ю.В. Басавин

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации муниципального образования городское
поселение Ревда Ловозерского района от 17.02. 2020 № 24 с изменениями
внесенными постановлением администрации муниципального
образования городское поселение Ревда
Ловозерского района от 27.04.2020 №60

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Подготовка объектов и систем жизнеобеспечения на территории
муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского
района Мурманской области к работе в отопительный период» на 2020 год**

Муниципальная программа
«Подготовка объектов и систем жизнеобеспечения на территории
муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского
района Мурманской области» к работе в отопительный период»
на 2020 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области
Наименование Программы	«Подготовка объектов и систем жизнеобеспечения на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области к работе в отопительный период» на 2020 год
Тактическая цель социально-экономического развития, достижению которой способствует Программа	Обеспечение населения муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области качественными услугами ЖКХ
Цель Программы, на достижение которой она направлена	Повышение надёжности обеспечения коммунальными услугами населения муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области
Целевые показатели (индикаторы)	Показатели цели: Доля отремонтированных инженерных сетей от общего объема, подлежащего ремонту в 2020 году – 7 %; Количество аварий, 0 ед.; Износ инженерных сетей, 69,5 % Показатели задач: Протяженность сетей теплоснабжения, подлежащих ремонту, согласно мероприятиям программы – 416 м (в однострубно́м исчислении) Сеть электроснабжения, подлежащая ремонту – 0,25 км – замена пяти опор ЛЭП 6 кВ фидера 24 ПС 33
Краткая характеристика программных мероприятий	Ремонт сетей теплоснабжения и электроснабжения на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области
Сроки реализации Программы	До 01.10.2020 года
Объемы и источники	Всего 6 854,774 тыс. руб.,

финансирования	в том числе: - за счет средств областного бюджета – 6 512,03530 тыс. руб.; - за счет средств бюджета муниципального образования 342,73870 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты Программы	Реализация программных мероприятий позволит повысить надежность обеспечения коммунальными услугами население пгт. Ревда за счет замены ветхих тепловых сетей и обеспечения резервного электроснабжения насосной станции озера Сычуль. Доля отремонтированных сетей теплоснабжения и электроснабжения от общего объема ветхих сетей, подлежащих ремонту в 2020 году достигнет – 7%. Протяженность отремонтированных инженерных сетей в 2020 году: – сети теплоснабжения - 416 м; – сети электроснабжения – замена пяти ветхих опор.

1. Характеристика проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы

Работа жилищно-коммунального хозяйства в осенне-зимний период требует для снижения риска нарушения нормальной работы тепловых сетей проведение планово-предупредительных профилактических мероприятий. Мероприятиями программы предусмотрена замена ветхих участков тепловых сетей и замена опор ЛЭП 6 кВ фидера 24 ПС 33.

Физический износ сетей теплоснабжения, согласно акту технического освидетельствования тепловых энергоустановок и тепловых сетей пгт. Ревда от 28.10.2019 г., составляет 65,3%, что требует замены ветхих и аварийных участков тепловых сетей.

Протяженность сетей теплоснабжения, находящихся в муниципальной собственности – 6,44 км в двухтрубном исчислении или 12,88 км в однострубном исчислении. Силами и средствами МУП «Водоканал-Ревда», осуществляющему передачу тепловой энергии, количество аварий на сетях теплоснабжения в 2017 году – 0, в 2018 году – 0, в 2019 году – 0.

Воздушная ЛЭП 6 кВ, фидер 24 ПС 33 - является резервной сетью электроснабжения насосной станции оз. Сычуль. Общая протяженность сети электроснабжения составляет 6,3 км, подлежит ремонту 0,25 км – замена пяти ветхих опор.

Основными ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

- ремонт ветхих сетей теплоснабжения и электроснабжения;
- ремонт и подготовка сетей теплоснабжения и электроснабжения к работе в осенне-зимний период;

- снижение доли утечек на сетях теплоснабжения;
- снижение доли потерь тепловой энергии в суммарном объеме отпуска тепловой энергии;
- обеспечение резервного электроснабжения насосной станции озера Сычуль;
- снижение количества аварийных ситуаций.

Реализация мероприятий программы позволит повысить надежность обеспечения коммунальными услугами население пгт.Ревда, улучшить качество предоставляемых коммунальных услуг.

2. Цель и задачи Программы, показатели (индикаторы)

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)			Источник данных
			Пред отчётный год	Отчетный год	Год реализации Программы	
			2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7
Цель:						
1	Доля отремонтированных инженерных сетей от общего объема, подлежащих ремонту	%	1,47	4,4	7	Планы мероприятий по подготовке объектов ЖКХ к отопительному периоду
2	Количество отремонтированных инженерных объектов	ед.	2	2	3	
3	Количество аварий	ед.	0	0	0	информация ресурсоснабжающих организаций
4	Износ инженерных сетей (средний процент износа сетей водоснабжения, водоотведения, тепло и электроснабжения)	%	72	72	69,5	информация по тех. паспортам инженерных сетей
1.1. Подготовка объектов водоснабжения к работе в осенне-зимний период						
-	Доля отремонтированных сетей водоснабжения от общего объема, подлежащих ремонту	%	1,47	0,5	0	Планы мероприятий по подготовке объектов ЖКХ к отопительному периоду
-	Количество отремонтированных объектов водоснабжения	ед.	2	1	0	
1.2. Подготовка объектов водоотведения к работе в осенне-зимний период						

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)			Источник данных
			Пред отчётный год	Отчетный год	Год реализации Программы	
			2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7
-	Доля отремонтированных сетей водоотведения от общего объема, подлежащих ремонту	%	0	0	0	
-	Количество отремонтированных объектов водоотведения	ед.	0	0	0	
1.3. Подготовка объектов теплоснабжения к работе в осенне-зимний период						
-	Доля отремонтированных сетей теплоснабжения от общего объема, подлежащих ремонту	%	0	1,6	5,4	Планы мероприятий по подготовке объектов ЖКХ к отопительному периоду
-	Количество отремонтированных объектов теплоснабжения	ед.	0	1	2	
1.4. Подготовка объектов электроснабжения к работе в осенне-зимний период						
-	Доля отремонтированных сетей электроснабжения от общего объема, подлежащих ремонту	%	0	0	1,6	Планы мероприятий по подготовке объектов ЖКХ к отопительному периоду
-	Количество отремонтированных объектов электроснабжения	ед.	0	0	1	

3. План программных мероприятий

№ п/п	Цель задачи, программные мероприятия	Срок выполнения, (квартал, год)	Общий объем финансирования (тыс. рублей)	Показатели (индикаторы) результативности программных мероприятий		Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
				Наименование, ед. изм.	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7
Подготовка объектов теплоснабжения муниципального образования к работе в осенне-зимний период						
1.	Замена участка тепловых квартальных сетей от д.10 по ул. Кузина до д.36 по ул. Комсомольской	до 01.10.2020	2606,581	Протяженность отремонтированных сетей, м	144	Подрядные организации выбранные в соответствии с требованиями ФЗ № 44 от 05.04.2013г.
2.	Замена участка тепловых квартальных сетей от д.3 до д.7 по ул. Умбозерской	до 01.10.2020	3661,329	Протяженность отремонтированных сетей теплоснабжения, м	272	Подрядные организации выбранные в соответствии с требованиями ФЗ № 44 от 05.04.2013г.
Подготовка объектов электроснабжения муниципального образования к работе в осенне-зимний период						
1	Замена участка тепловых квартальных сетей от д.3 до д.7 по ул. Умбозерской	до 01.10.2020	586,864	Протяженность отремонтированных сетей теплоснабжения, м	5 опор	Подрядные организации выбранные в соответствии с требованиями ФЗ № 44 от 05.04.2013г.

1. Общая оценка вклада Программы в достижение соответствующей тактической цели социально-экономического развития, оценка рисков ее реализации

Одной из целей реализации муниципальной программы «Подготовка объектов жизнеобеспечения на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области к работе в отопительный период» на 2020 год является повышение обеспеченности населения качественными коммунальными услугами.

В настоящее время потери ресурсоснабжающей организации по тепловой энергии в общем объеме доступа составляют 6,5 %. Как следствие - потери ресурсоснабжающей организации в результате перерасчета платежей из-за предоставления коммунальных ресурсов и услуг ненадлежащего качества.

Износ тепловых сетей составляет более 65,3%. При этом протяженность ветхих сетей теплоснабжения в соотношении к общей протяженности составляет 17,0 % .

Основные задачи, которые будут решаться в процессе реализации Программы:

- замена ветхих и аварийных участков сетей теплоснабжения и электроснабжения;
- подготовка сетей теплоснабжения к работе в осенне-зимний период;

Ожидаемые результаты реализации мероприятий Программы:

- доля потерь тепловой энергии в суммарном объеме отпуска тепловой энергии – 6,0 %;
- исключение аварийных ситуаций на сетях теплоснабжения и электроснабжения.

Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет средств областного бюджета и средств муниципального образования.

Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальной программы по подготовке объектов и систем жизнеобеспечения муниципального образования к работе в отопительный период.

Общий объем бюджетных ассигнований составляет – 6 584,774 тыс. руб.

В том числе:

областной бюджет – 6 512,035 тыс. руб.

местный бюджет – 342,739 тыс. руб.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Выводы

Использование программно-целевого метода позволит обеспечить прозрачность расходования средств и повысит эффективность их использования.

Реализация программных мероприятий в целом будет способствовать достижению главной цели: повышение надёжности обеспечения коммунальными услугами население муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области.

Перечень объектов, включенных в программу

N п/п	Наименование объекта	Адрес	Вид работ	Ед. изм.	Кол- во	Потребность в финансовых средствах, тыс. руб.		
						Всего	Областной	Местный
1	2	3	4		5	6	7	8
Мероприятия за счет средств областного и местного бюджетов								
1	Участок тепловых сетей от ул. Кузина д.10 до ул.Комсомольская, д.36	<i>пгт.Ревда, сеть теплоснабжения, ул. Кузина</i>	Замена участка тепловых сетей от ул. Кузина д.10 до ул.Комсомольская, д.36, Ду 100 мм	<i>м</i>	144	2606,581	2476,252	130,329
2	Участок тепловых сетей по ул. Умбозерская, от д. 3 до д. 5	<i>пгт.Ревда, сеть теплоснабжения, ул. Умбозерская</i>	Замена участка тепловых сетей по ул. Умбозерская, от д. 3 до д. 5, Ду 150 мм	<i>м</i>	272	3661,329	3478,262	183,066
3	Воздушная ЛЭП 6 кВ, фидер 24 ПС 33	<i>пгт.Ревда, резервное электро снабжение насосной станции оз. Сычуль</i>	Замена опор ЛЭП 6 кВ фидера 24 ПС 33	<i>шт</i>	5	586,864	557,521	29,343
	Всего по программе					6584,774	6512,035	342,739

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 апреля 2020 года

пгт. Ревда

№ 61

О порядке согласования выезда граждан к месту отдыха за пределами Мурманской области для граждан, не осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Постановления Правительства Мурманской области от 30.04.2020 № 263-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 04.04.2020 № 175-ПП», **постановляю:**

1. Утвердить Порядок согласования выезда граждан к месту отдыха за пределами Мурманской области для граждан, не осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации
муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района

Ю.В. Басавин

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района
от 30.04.2020 №61

**Порядок
согласования выезда граждан к месту отдыха за пределами Мурманской области
для граждан, не осуществляющих трудовую деятельность
на территории муниципального образования городское поселение Ревда
Ловозерского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок согласования выезда граждан к месту отдыха за пределами Мурманской области для граждан, не осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района (далее – Порядок) регламентирует организацию получения гражданами, не осуществляющими трудовую деятельность и проживающими (пребывающими) на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района (далее – граждане), согласования выезда к месту проведения отпуска (отдыха) за пределами Мурманской области, в случае следования автомобильным транспортом.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует правоотношения, указанные в пункте 1.1. настоящего Порядка, на период действия постановления Правительства Мурманской области от 04.04.2020 № 175-ПП «О введении ограничительных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, и утверждении Правил поведения, обязательных для исполнения гражданами и организациями в связи с угрозой распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

**2. Порядок согласования выезда граждан к месту отдыха
за пределами Мурманской области**

2.1. В соответствии с настоящим Порядком право на согласование выезда к месту проведения отпуска (отдыха) за пределами Мурманской области, имеют граждане, местом проживания (пребывания) которых является муниципальное образование городское поселение Ревда Ловозерского района, в случае следования к месту проведения отпуска (отдыха) за пределами Мурманской области автомобильным транспортом.

2.2. Для получения согласования выезда к месту проведения отпуска (отдыха) за пределами Мурманской области гражданин направляет в администрацию муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района заявление по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку. К заявлению приобщаются копии документов, подтверждающих личность гражданина, а также его

место проживания (пребывания); согласие на обработку персональных данных согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

2.3. Направление заявлений с прилагаемыми копиями документов осуществляется гражданином в форме электронного документа по адресам электронной почты: admin_revda@mail.ru

2.4. Согласование осуществляется путем проставления визы уполномоченного лица на заявлении, поданном гражданином.

2.5. Не позднее одного рабочего дня со дня получения заявления уполномоченное лицо рассматривает заявление и приложенные к нему копии документов и направляет на адрес электронной почты, указанной гражданином в заявлении, копию поданного им заявления с согласованием либо с отказом в согласовании.

2.6. Уполномоченное лицо отказывает в согласовании, если:

2.6.1. Местом проживания (пребывания) гражданина не является муниципальное образование городское поселение Ревда Ловозерского района.

2.6.2. К заявлению не приобщены копии документов, подтверждающих личность гражданина, а также его место проживания (пребывания).

2.6.3. Форма заявления не соответствует приложению к настоящему Порядку.

СОГЛАСОВАНО

_____должность, подпись
М.П.

ОТКАЗАНО В СОГЛАСОВАНИИ

по пп. _____ п. _____ Порядка

_____должность, подпись
М.П.И.о.Главы администрации
муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района
Ю.В.Басавину
от _____Зарегистрированного(ной) по
адресу:

телефон: _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу согласовать выезд к месту проведения отпуска (отдыха) за пределами Мурманской области _____.

Настоящим подтверждаю, что я не осуществляю трудовую деятельность и к месту проведения отпуска (отдыха) за пределами Мурманской области следую автомобильным транспортом.

Приложение: копия документа, подтверждающего личность и место проживания (пребывания).

дата_____
подпись_____
Ф.И.О.

Приложение № 2
к Порядку

И.о. Главы администрации
муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района
Ю.В.Басавину

от _____
проживающего (ей) по адресу:

Паспортные данные _____

Тел. _____

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
в соответствии со ст. 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку в администрации Ловозерского района моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; место регистрации (пребывания), гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях согласования выезда к месту отдыха за пределами Мурманской области, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что администрация муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____ 2020г.

_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 апреля 2020 года

пгт. Ревда

№ 62

О порядке направления письменного предварительного уведомления о возобновлении (начале) деятельности на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района салона красоты, парикмахерской, СПА-салона, косметического, косметологического салона

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации постановления Правительства Мурманской области от 30.04.2020 № 263-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 04.04.2020 № 175-ПП», **постановляю:**

1. Установить, что салоны красоты, парикмахерские, СПА-салоны, косметические, косметологические салоны осуществляют деятельность на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района с 00.00 часов 05.05.2020 при соблюдении следующих условий:

- обязательного выполнения рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации работы салонов красоты и парикмахерских с целью недопущения заноса и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), направленных письмом Роспотребнадзора от 21.04.2020 № 01/7500-2020-24;

- предварительного (до возобновления (начала осуществления) деятельности) письменного уведомления и.о.главы администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района о начале своей деятельности.

2. Уведомление на имя и.о.главы администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района подается в свободной форме по адресам электронной почты: lovozeroadm@mail.ru, lovozeroadm@yandex.ru с указанием следующих данных:

- полного и сокращенного наименования, организационно-правовой формы юридического лица, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, идентификационного номера налогоплательщика ИНН, ОГРН;

- почтового адреса места нахождения юридического лица, в том числе его филиалов и представительств, мест фактического осуществления деятельности, мест фактического осуществления заявленного вида (видов) деятельности индивидуального предпринимателя;

- срока, времени возобновления (начала) деятельности (с указанием вида деятельности);

- обязательство выполнения рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации работы салонов красоты и парикмахерских с целью недопущения заноса и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), направленных письмом Роспотребнадзора от 21.04.2020 № 01/7500-2020-24.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации
муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района

Ю.В. Басавин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА
(первое заседание четвертого созыва)**

РЕШЕНИЕ

21 апреля 2020 года

№ 46-04

О гарантиях и компенсациях, правовое регулирование которых отнесено к полномочиям муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 29.12.2004 г. № 579-01-ЗМО «О государственных гарантиях и компенсациях, правовое регулирование которых отнесено к полномочиям органов государственной власти Мурманской области, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера», Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района **решил:**

1. Утвердить положение «О гарантиях и компенсациях, правовое регулирование которых отнесено к полномочиям муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера» согласно приложению № 1.

2. Считать утратившим силу Решение Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района от 23.06.2008 г. № 150 «О гарантиях и компенсациях, правовое регулирование которых отнесено к полномочиям муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера».

3. Настоящее Решение вступает в законную силу с 01 апреля 2020 года.

4. Данное Решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

**Глава муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района**

В.В. Афоничева

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района
от 21 апреля 2020 года № 46-04

Положение «О гарантиях и компенсациях, правовое регулирование которых отнесено к полномочиям муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера»

Настоящее Положение устанавливает муниципальные гарантии и компенсации по возмещению дополнительных материальных и физиологических затрат гражданам в связи с работой и проживанием в экстремальных природно-климатических условиях Севера в пределах полномочий, предоставленных муниципальному образованию городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области.

Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

организации, финансируемые из местного бюджета, - учреждения или иные организации, получающие в соответствии с бюджетным законодательством финансовые средства из местного бюджета на обеспечение своей деятельности, а также на покрытие расходов, связанных с содержанием работников организации, полностью (бюджетное финансирование) либо частично (бюджетное финансирование и доходы от предпринимательской деятельности);

работник - лицо, работающее по найму (в том числе избранное (назначенное) на должность и работающее на профессиональной оплачиваемой основе) постоянно или временно в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из и местного бюджета полностью либо частично;

работодатель - юридическое лицо (организация, финансируемая из местного бюджета полностью либо частично), наделенное в установленном законодательством Российской Федерации порядке правом вступать в трудовые отношения с работником;

место жительства, место проживания - зарегистрированное в установленном порядке постоянное место жительства гражданина.

Статья 2. Действие настоящего Положения

Действие настоящего Положения распространяется на лиц, работающих по

найму постоянно или временно в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных настоящим Положением, на членов их семей и лиц, получающих стипендии в период обучения по очной форме в профессиональных образовательных организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета, и пособия, выплачиваемые из средств местного бюджета, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Статья 3. Финансовое обеспечение гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера

Гарантии и компенсации для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера, являющихся работниками организаций, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета, членов их семей и лиц, получающих стипендии и пособия, выплата которых производится из средств бюджетов субъектов Российской Федерации, являются расходными обязательствами муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

Статья 4. Гарантии, льготы и компенсации в области занятости населения, оплаты труда, продолжительности отпусков, социального страхования и пенсионного обеспечения, медицинского обслуживания, других областях для отдельных категорий населения, порядок установления трудового стажа

1. Гарантии, льготы и компенсации в области занятости населения, оплаты труда, продолжительности отпусков, социального страхования и пенсионного обеспечения, медицинского обслуживания, других областях для отдельных категорий населения, порядок установления трудового стажа регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в области социального страхования, пенсионного обеспечения и занятости населения, а также соответствующими законами Мурманской области и нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области и муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

2. Гарантии, компенсации и льготы, устанавливаемые нормативными правовыми актами муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района для отдельных категорий населения Мурманской области, являются расходными обязательствами муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

Статья 5. Районный коэффициент

1. Для лиц, являющихся работниками организаций, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета, устанавливается

районный коэффициент к заработной плате, равный 1,5; за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами Российской Федерации установлен более высокий его размер.

2. На пособия, выплачиваемые лицам из средств местного бюджета, начисляется районный коэффициент, установленный нормативными правовыми актами муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

Статья 6. Процентная надбавка к заработной плате

1. Лицам, являющимся работниками организаций, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета, выплачивается процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера в порядке и на условиях, установленных Правительством Российской Федерации для районов Крайнего Севера.

2. Работникам в возрасте до 35 лет, работающим в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета, процентная надбавка к заработной плате устанавливается в полном размере с первого дня трудоустройства.

Статья 7. Компенсации лицам, получающим стипендии

1. Лицам, получающим стипендии в период обучения по очной форме в профессиональных образовательных организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета, размер стипендии устанавливается с учетом государственных гарантий, предусмотренных для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера.

Статья 8. Сокращенная рабочая неделя

Для женщин, являющихся работниками организаций, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета, устанавливается 36-часовая рабочая неделя, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена для них федеральными законами. При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

Статья 9. Государственные гарантии работникам, увольняемым в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации

1. Работникам, увольняемым из организации, расположенной в районах Крайнего Севера, финансируемой из средств местного бюджета, в связи с

ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации, выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка. За ними также сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше трех месяцев со дня увольнения (с зачетом выходного пособия).

В исключительных случаях средний месячный заработок сохраняется за указанными работниками в течение четвертого, пятого и шестого месяцев со дня увольнения по решению органа службы занятости населения при условии, если в месячный срок после увольнения работники обратились в этот орган и не были им трудоустроены.

2. Выплата выходного пособия в размере среднего месячного заработка и сохраняемого среднего месячного заработка, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, производится работодателем по прежнему месту работы за счет средств этого работодателя.

Статья 10. Гарантии медицинского обслуживания

1. Для лиц, работающих в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета, коллективными договорами или иными локальными актами, может предусматриваться оплата за счет средств работодателя стоимости проезда в пределах территории Российской Федерации для медицинских консультаций или лечения при наличии медицинского заключения, если соответствующие консультации или лечение не могут быть предоставлены по месту проживания работников.

2. Лицам, обучающимся по очной форме в профессиональных образовательных организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета, нуждающимся в медицинских консультациях или лечении, оплачивается за счет средств этих организаций стоимость проезда в пределах территории Российской Федерации для медицинских консультаций или лечения при наличии медицинского заключения, если соответствующие консультации или лечение не могут быть предоставлены по месту проживания указанных лиц.

Статья 11. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно

1. Лица, работающие в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета, имеют право на оплачиваемый один раз в два года за счет средств работодателя проезд к месту использования отпуска в пределах территории Российской Федерации и обратно любым видом транспорта (за исключением такси), в том числе личным, а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов.

Оплата стоимости проезда работника личным транспортом к месту проведения отпуска и обратно производится по наименьшей стоимости проезда

кратчайшим путем.

2. Работодатель также оплачивает стоимость проезда к месту проведения отдыха и обратно и провоза багажа проживающим в указанных районах неработающим членам семьи работника (мужу, жене, несовершеннолетним детям) независимо от времени и места использования отпуска работником.

3. Оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно работника организации, финансируемой за счет средств местного бюджета, а также проведения отдыха членов его семьи производится перед отъездом работника (членов его семьи) в отпуск (на отдых) исходя из примерной стоимости проезда.

Окончательный расчет производится по возвращении из отпуска (места отдыха) на основании предоставленных билетов или других документов.

4. Выплаты, предусмотренные настоящей статьей, являются целевыми и не суммируются в случае, если работник своевременно не воспользовался предоставленным ему настоящей статьей правом.

5. Порядок и условия компенсации расходов, предусмотренных настоящей статьей, устанавливаются нормативными правовыми актами муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

6. Гарантии и компенсации, предусмотренные настоящей статьей, предоставляются работнику только по основному месту работы.

7. Время, предоставляемое один раз в два года для проезда к месту использования отпуска и обратно, не засчитывается в срок отпуска.

Статья 12. Гарантии и компенсации расходов, связанных с переездом

1. Лицам, заключившим трудовые договоры о работе в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета, и прибывшим в соответствии с этими договорами из других регионов Российской Федерации, за счет средств работодателя предоставляются следующие гарантии и компенсации:

единовременное пособие в размере двух должностных окладов (месячных тарифных ставок) и единовременное пособие на каждого прибывающего с ним члена его семьи в размере половины должностного оклада (половины месячной тарифной ставки) работника;

оплата стоимости проезда работника и членов его семьи в пределах территории Российской Федерации любым видом транспорта (за исключением такси) по фактическим расходам, а также стоимости провоза багажа не свыше пяти тонн на семью железнодорожным, водным и (или) автомобильным транспортом по фактическим расходам с учетом положений пункта 3 настоящей статьи;

оплачиваемый отпуск продолжительностью семь календарных дней для обустройства на новом месте.

Право на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа членов семьи сохраняется в течение одного года со дня заключения работником

трудового договора в данной организации.

2. Работнику организации, расположенной в районах Крайнего Севера, финансируемой из средств местного бюджета, и членам его семьи при переезде к новому месту жительства в связи с прекращением трудового договора по любым основаниям (в том числе в случае смерти работника), за исключением увольнения за виновные действия, оплачивается стоимость проезда любым видом транспорта (за исключением такси) по фактическим расходам и стоимость провоза багажа из расчета не свыше пяти тонн на семью железнодорожным, водным и (или) автомобильным транспортом по фактическим расходам в пределах территории Российской Федерации с учетом положений пункта 3 настоящей статьи.

3. В случае отсутствия в населенном пункте, в котором проживает работник, железнодорожного, водного и (или) автомобильного транспорта работнику возмещаются расходы по провозу багажа воздушным транспортом до ближайшего населенного пункта, где имеются железнодорожный, водный и (или) автомобильный транспорт.

4. Условия и порядок компенсации расходов, связанных с переездом работника и членов его семьи к новому месту жительства, устанавливаются нормативными правовыми актами муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

5. Гарантии и компенсации, предусмотренные настоящей статьей, предоставляются работнику только по основному месту работы.

Статья 13. Защита прав и возмещение причиненного ущерба

1. Защита установленных настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района прав осуществляется в судебном порядке.

2. Ущерб, причиненный в результате нарушения указанных в пункте 1 настоящей статьи нормативных правовых актов, подлежит возмещению в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от 21 апреля 2020 года

№ 47-04

**О внесении изменений в Устав муниципального образования городское
поселение Ревда Ловозерского района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании изменений, внесенных Федеральными Законами: от 16.12.2019 г. № 432-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции», от 02.08.2019 № 283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района **решил**:

1. Внести в Устав муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, утвержденный Решением Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района № 27 от 21.12.2005 года (в редакции Решений Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района №32 от 14.02.2006 года, №146-02 от 17.02.2011 года и №252-02 от 24.04.2014, №37-03 от 19.02.2015 года, №157-03 от 21.02.2017, № 218-03 от 27.03.2018, № 253-03 от 25.09.2018), № 282-03 от 16.05.2019 г. следующие изменения:

1. пункт 21 части 1 статьи 5 после слов «территории, выдача» дополнить словами «градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача».

2. абзац 4 части 5 статьи 29 изложить в следующей редакции:

«Глава городского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.».

3. После государственной регистрации опубликовать данное решение в средствах массовой информации.

4. Данное решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района

В.В. Афоничева