

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА
(шестое заседание четвертого созыва)**

РЕШЕНИЕ

От 24 декабря 2020 года

№ 80 - 04

**Об утверждении Положения о порядке организации и проведении
общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам
градостроительной деятельности на территории муниципального
образования городское поселение Ревда
Ловозерского района**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Ревда Ловозерского района, Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение с приложением в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте Администрации и Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района



В.В. Афоничева

Положение
об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по
вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального
образования городское поселение Ревда Ловозерского района

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района разработано на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлено на реализацию права граждан Российской Федерации на участие в публичных слушаниях, общественных обсуждениях.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по вопросам градостроительной деятельности: по проектам генерального плана муниципального образования городское поселение Ревда и п.г.т. Ревда Ловозерского района, в том числе по проектам, предусматривающим внесение изменений в него; проектам правил землепользования и застройки муниципального образования городское поселение Ревда и п.г.т. Ревда Ловозерского района, в том числе по проектам, предусматривающим внесение изменений в них; проектам планировки территории, проектам межевания территории, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов; проектам правил благоустройства территорий муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, в том числе по проектам нормативных правовых актов по внесению изменений в них; проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства; проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городское поселение Ревда Ловозерского района (далее также - проекты) проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

1.2. Публичные слушания или общественные обсуждения проводятся по инициативе Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района или главы муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

Публичные слушания или общественные обсуждения, проводимые по инициативе Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района, назначаются Советом депутатов городское поселение Ревда Ловозерского района, по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений содержит следующие сведения: наименование проекта,

подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях; срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний; дату, время и место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний, наименование организатора общественных обсуждений или публичных слушаний.

1.3. Результаты общественных обсуждений или публичных слушаний носят рекомендательный характер.

1.4. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений не позднее чем за семь дней до даты размещения проекта в разделе «Общественные обсуждения» на официальном сайте Администрации и Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.revda51.ru>) (далее - официальный сайт) и подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень»;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

1.5. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний не позднее чем за семь дней до даты размещения проекта на официальном сайте в разделе «Публичные слушания» (<http://www.revda51.ru>) и подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень»;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также - собрание (собрания)) в порядке, установленном настоящим Положением;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

1.6. Источником финансирования расходов, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, за исключением проектов решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектов решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, являются средства бюджета муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Раздел 2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний

2.1. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генерального плана муниципального образования городское поселение Ревда и п.г.т. Ревда Ловозерского района, в том числе по проектам, предусматривающим внесение изменений в него, проектам планировки территории, проектам межевания территории, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов; проектам правил благоустройства территорий муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, в том числе по проектам нормативных правовых актов по внесению изменений в них выступает организационный комитет по проведению публичных слушаний или общественных обсуждений (далее - Организационный комитет) положение и состав которого утверждается постановлением администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

2.2. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки муниципального образования городское поселение Ревда и п.г.т. Ревда Ловозерского района, в том числе по проектам, предусматривающим внесение изменений в них, решениям о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, решениям о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства выступает комиссия по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение Ревда и п.г.т. Ревда Ловозерского района», положение о которой утверждено постановлением администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района от 30.09.2009 № 364 «О подготовке проекта и утверждении Положения о комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования городское поселение Ревда и п.г.т. Ревда Ловозерского района» (в редакции от 30.11.2016 № 504; 05.12.2019 № 290) (далее – Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки).

2.3. Организационный комитет и Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки - далее по тексту настоящего Положения - Организатор.

Раздел 3. Организация и проведение общественных обсуждений

3.1. При организации общественных обсуждений Организатор:

- 1) утверждает план работы по подготовке и проведению общественных обсуждений;
- 2) осуществляет оповещение о начале общественных обсуждений путем опубликования информации в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень», а также распространения ее на информационных стендах, установленных в соответствии с требованиями статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также настоящего Положения;
- 3) осуществляет размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте;
- 4) обеспечивает проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, консультирование посетителей экспозиции.

3.2. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта посредством:

- 1) официального сайта;
- 2) направления в письменной форме в адрес Организатора;
- 3) записи в книге (журнале) (приложение № 8) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

3.3. Предложения и замечания подлежат регистрации Организатором, а также обязательному рассмотрению, за исключением случая выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Раздел 4. Организация и проведение публичных слушаний

4.1. При организации публичных слушаний Организатор:

- 1) утверждает план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;
- 2) определяет место и время собрания (собраний) участников публичных слушаний с учетом возможности свободного доступа для жителей городского поселения Ревда Ловозерского района, заинтересованных лиц и представителей средств массовой информации;
- 3) осуществляет оповещение о начале публичных слушаний путем опубликования информации в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень», а также распространения ее на информационных стендах, установленных в соответствии с требованиями статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также настоящего Положения;
- 4) осуществляет размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему;
- 5) обеспечивает проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и консультирование посетителей экспозиции;
- 6) составляет список участников публичных слушаний. Организатор принимает заявления на участие в собрании (собраниях) от участников публичных слушаний согласно приложению N 1 к настоящему Положению. Заявления на участие в собрании (собраниях) от участников публичных слушаний подаются не позднее семи дней до даты проведения собрания (собраний) участников публичных слушаний;
- 7) назначает ведущего и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и ведения протокола;
- 8) устанавливает время, порядок и последовательность выступлений на открытом заседании публичных слушаний;
- 9) уведомляет участников публичных слушаний и выступающих на публичных слушаниях не позднее чем за два дня до даты проведения публичных слушаний;
- 10) организуют регистрацию принявших участие в собрании (собраниях) участников публичных слушаний.

4.2. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания (собраний) участников публичных слушаний;
- 2) направления в письменной форме в адрес Организатора;
- 3) посредством записи в книге (журнале) (приложение № 8) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

4.3. Предложения и замечания подлежат регистрации Организатором, а также обязательному рассмотрению, за исключением случая выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

Раздел 5. Собрание (собрания) участников публичных слушаний

5.1. Собрание (собрания) участников публичных слушаний проводятся в срок, определенный муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний, с учетом требований, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

5.2. Перед началом проведения собрания (собраний) публичных слушаний Организатор проводит письменную регистрацию их участников. При регистрации участник предъявляет документ, удостоверяющий личность, и в листе регистрации участников напротив своей фамилии собственноручно ставит дату и подпись.

Неявка на собрание участников публичных слушаний не является основанием для повторного назначения публичных слушаний.

5.3. Ведущий публичных слушаний открывает публичные слушания и оглашает тему, перечень вопросов, основания и причины их проведения, предложения Организатора по порядку проведения, список выступающих лиц, представляет секретаря.

5.4. Секретарь публичных слушаний ведет протокол.

5.5. Для организации обсуждения ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам с правом выступления для аргументации своих предложений к проекту.

5.6. По окончании выступления каждого участника с аргументацией своих предложений (или по истечении предоставленного времени) ведущий дает возможность присутствующим задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и дополнительное время для ответов на вопросы. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

5.7. Поступающие предложения заносятся в протокол.

5.8. Участники публичных слушаний не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, мешать нормальному ходу проведения публичных слушаний. При несоблюдении указанных требований они могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний.

Раздел 6. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

6.1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана муниципального образования городское поселение Ревда и п.г.т. Ревда Ловозерского района, проекту правил землепользования и застройки муниципального образования городское поселение Ревда и п.г.т. Ревда Ловозерского района, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проекту правил благоустройства территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие в городском поселении Ревда Ловозерского района на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

6.2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о

предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

6.3. В целях идентификации участники общественных обсуждений или публичных слушаний представляют сведения о себе - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) (для физических лиц); наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес (для юридических лиц), а также документы, подтверждающие указанные сведения.

Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6.4. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте).

При этом для подтверждения сведений, указанных в первом абзаце настоящего пункта, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

6.5. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Раздел 7. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

7.1. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту генерального плана муниципального образования городское поселение Ревда и п.г.т. Ревда Ловозерского района, проектам, предусматривающим внесение изменений в него, не может быть менее одного месяца и более трех месяцев с момента оповещения жителей городского поселения Ревда Ловозерского района об их проведении до даты

опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

7.2. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту правил благоустройства территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, проекту внесения в них изменений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев с даты опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до даты опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

7.3. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, не может быть менее одного месяца и более трех месяцев с момента оповещения жителей городского поселения Ревда Ловозерского района об их проведении до даты опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

7.4. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства не может быть более одного месяца с момента оповещения жителей городского поселения Ревда Ловозерского района об их проведении до даты опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

7.5. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не может быть более одного месяца с момента оповещения жителей городского поселения Ревда Ловозерского района об их проведении до даты опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

7.6. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки муниципального образования городское поселение Ревда и п.г.т. Ревда Ловозерского района, проектам, предусматривающим внесение изменений в них (за исключением случая, внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны), не может быть менее одного и более трех месяцев с даты опубликования такого проекта до даты опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение Ревда и п.г.т. Ревда Ловозерского района в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, не может быть более чем один месяц.

Раздел 8. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний

8.1. Информационные стенды оборудуются около здания администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в настоящем Положении (далее - территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или

публичные слушания).

8.2. К информационному стенду должен быть обеспечен удобный подход, в том числе беспрепятственный доступ к ним инвалидов и других маломобильных групп населения.

8.3. Уличные информационные стенды должны иметь жесткий каркас, обеспечивающий их надежное крепление в вертикальном положении, а также иметь высокие прочностные характеристики (повышенная прочность на удар, изгиб, стойкость к истиранию и другим механическим воздействиям) для эффективной эксплуатации.

Оборудование стенда должно предусматривать простоту и удобство смены информационных материалов, а также защищать содержимое стенда от неблагоприятных погодных условий, иметь антивандальную защиту.

8.4. На информационном стенде размещается информация, указанная в пунктах 6, 7 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящем Положении.

8.5. Информация, размещаемая на информационном стенде, должна:

- актуализироваться по мере необходимости;
- быть доступна к прочтению.

8.6. Информационный материал может быть изготовлен типографским способом либо при помощи компьютера. Информация оформляется черным или цветным шрифтом на белом фоне.

Шрифт заголовков должен быть не меньше кегль 24.

Размеры шрифтов основного текста должен быть не меньше кегль 16.

На информационном стенде запрещается размещать информацию с использованием шрифта:

- 1) недостаточной четкости;
- 2) красного, зеленого и желтого цветов.

Раздел 9. Порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях

9.1. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

9.2. На экспозиции проекта должны быть представлены:

- пояснительная записка к проекту;
- проект;
- информационные материалы к проекту.

9.3. Материалы проекта размещаются на информационных стендах, установленных в соответствии с требованиями настоящего Положения.

9.4. В период проведения экспозиции проекта осуществляется ведение книги (журнала) (приложение № 8) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Посредством записи в книге (журнале) (приложение № 8) учета участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта.

Раздел 10. Порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях

10.1. В ходе работы экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на

общественных обсуждениях или публичных слушаниях, осуществляется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется Организатором в установленные в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний часы посещения экспозиции.

Раздел 11. Форма оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний

11.1. Оповещение о начале общественных обсуждений содержит:

- 1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
- 2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
- 4) информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения;
- 5) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Оповещение о начале общественных обсуждений оформляется по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

11.2. Оповещение о начале публичных слушаний содержит:

- 1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
- 2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;
- 3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
- 4) информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания (собраний) участников публичных слушаний;
- 5) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Оповещение о начале публичных слушаний оформляется по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

11.3. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень» не позднее чем за семь дней до даты размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Раздел 12. Порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний

12.1. В течение трех рабочих дней с даты завершения сбора предложений и замечаний участников общественных обсуждений, касающихся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, Организатор осуществляет подготовку и оформление протокола общественных обсуждений, в котором указываются:

- 1) дата оформления протокола общественных обсуждений;
- 2) информация об Организаторе;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений, о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения;
- 5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений.

К протоколу общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

Протокол общественных обсуждений оформляется по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

12.2. В течение трех рабочих дней с даты завершения сбора предложений и замечаний участников публичных слушаний, касающихся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, Организатор осуществляет подготовку и оформление протокола публичных слушаний, в котором указываются:

- 1) дата оформления протокола публичных слушаний;
- 2) информация об Организаторе;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводились публичные слушания;
- 5) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

Протокол публичных слушаний оформляется по форме согласно приложению N 5 к настоящему Положению.

12.3. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес

предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания. Выписка предоставляется Организатором по письменному заявлению такого участника.

Раздел 13. Порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений

13.1. В течение пяти рабочих дней с даты завершения сбора предложений и замечаний участников общественных обсуждений на основании протокола общественных обсуждений Организатор осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений.

13.2. В заключении о результатах общественных обсуждений должны быть указаны:

- 1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях;
- 3) реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений;
- 4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;
- 5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений.

Заключение о результатах общественных обсуждений оформляется по форме согласно приложению N 6 к настоящему Положению.

13.3. Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень» в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, и размещается на официальном сайте.

13.4. Организатор в течение семи рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах общественных обсуждений передает протокол общественных обсуждений и заключение в Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района или главе муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района в зависимости от того, кто назначал общественные обсуждения.

Раздел 14. Порядок подготовки и форма заключения о результатах публичных слушаний

14.1. В течение пяти рабочих дней с даты завершения сбора предложений и замечаний участников публичных слушаний Организатор осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

14.2. В заключении о результатах публичных слушаний указываются:

- 1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

Заключение о результатах публичных слушаний оформляется по форме согласно приложению N 7 к настоящему Положению.

14.3. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень» в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, и размещается на официальном сайте.

14.4. Организатор в течение семи рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний передает протокол публичных слушаний и заключение в Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района или главе муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района в зависимости от того, кто назначал публичные слушания.

Приложение N 1
к Положению

Организатору <*>

от <1> _____,
(фамилия, имя и (при наличии) отчество)

дата рождения " ____ " _____,

адрес места жительства (регистрации):

(индекс, страна/республика, край, область,
населенный пункт, улица, дом, корпус,
квартира)

от <2> _____,
(наименование юридического лица)

основной государственный регистрационный

номер _____,

место нахождения/ адрес _____

<*> указывается нужное

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
НА УЧАСТИЕ В СОБРАНИИ (СОБРАНИЯХ) УЧАСТНИКОВ ПУБЛИЧНЫХ
СЛУШАНИЙ

Прошу включить _____
(меня (для граждан)/ фамилия, имя и (при наличии) отчество
(полномочного представителя юридического лица)
в состав участников проведения собрания (собраний) публичных слушаний по
проекту _____.
(наименование проекта)

Для граждан	Да/нет
Я постоянно проживаю на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания	
Подтверждаю достоверность представленной информации. Я предупрежден(а) об ответственности за представление ложных или неполных сведений. Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие организатору публичных слушаний на обработку моих вышеуказанных персональных данных. С персональными данными может производиться автоматизированная и неавтоматизированная обработка. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив заявление в простой письменной форме	

Для правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных

объектов капитального строительства (далее также - объект)		
Объект	Кадастровый номер объекта	Вид права на объект
земельный участок		
объект капитального строительства		
помещение, являющееся частью объекта капитального строительства		

Приложение:

1) копия паспорта гражданина (страницы с паспортными данными и регистрацией) <1>;

<1> для граждан.

2) документ, подтверждающий полномочия представлять заявителя на публичных слушаниях (для юридического лица) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) копия свидетельства о регистрации юридического лица (ОГРН) <2>;

<2> для юридических лиц.

4) выписка(ки) из Единого государственного реестра недвижимости на объект;

5) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права на объект, если право на такой объект не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

" ____ " ____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

На общественные обсуждения выносятся проект _____
_____ (далее - проект).

(наименование проекта)

Перечень информационных материалов к проекту:

1. _____,
2. _____,
3. _____.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <*>/в разделе «Общественные обсуждения» (<http://www.revda51.ru/>) <*>.

<*> указывается нужное.

Срок проведения общественных обсуждений по проекту с " ____ " _____
20 ____ (включительно) по " ____ " _____ 20 ____ (включительно).

Проект и информационные материалы к нему будут представлены на экспозиции (экспозициях) по адресу (адресам): _____

Экспозиция открыта в рабочие дни с " ____ " _____ 20 ____ по " ____ " _____ 20 ____.

Часы работы экспозиции: _____.

На экспозиции проводятся консультации по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, в период с " ____ " _____ 20 ____ по " ____ " _____ 20 ____:

- 1) в письменной форме в _____,
(наименование организатора <*>)

по адресу: _____.

2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Приложение к оповещению о начале общественных обсуждений:

- 1) форма внесения предложений и замечаний, касающихся проекта.

**ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ
О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

На публичные слушания выносится проект _____
_____ (далее - проект).

(наименование проекта)

Перечень информационных материалов к проекту:

1. _____,
2. _____,
3. _____.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте в разделе «Публичные слушания» (<http://www.revda51.ru/>).

Срок проведения публичных слушаний по проекту с "___" _____ 20___
(включительно) по "___" _____ 20___ (включительно).

Проект и информационные материалы к нему представлены на экспозиции
(экспозициях) по адресу (адресам): _____.

Экспозиция открыта в рабочие дни с "___" _____ 20___ по "___" _____ 20___.
(сроки проведения экспозиции)

Часы работы экспозиции: _____.

На экспозиции проводятся консультации по проекту, подлежащему
рассмотрению на публичных слушаниях.

Собрание участников публичных слушаний состоится "___" _____ 20___,
в _____ часов _____ минут, по адресу: _____.

Заявления на участие в собрании (собраниях) участников публичных
слушаний принимаются:

в период с "___" _____ 20___ по "___" _____ 20___, в рабочие дни
с _____ часов _____ минут, до _____ часов _____ минут в _____,

_____ (наименование организатора <*>);

по адресу: _____.

<*> указывается нужное.

Участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12
статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию,
имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, в период с
"___" _____ 20___ по "___" _____ 20___:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания (собраний)
участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в _____,

_____ (наименование организатора <*>);

по адресу: _____.

<*> указывается нужное.

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Приложение к оповещению о начале публичных слушаний:

1) форма заявления на участие в собрании (собраниях) участников публичных слушаний;

2) форма внесения предложений и замечаний, касающихся проекта.

ФОРМА ПРОТОКОЛА
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

" ____ " _____ 20 ____ г.

По проекту _____ (далее - проект).
(наименование проекта)

Организатор <*> _____.

<*> указывается нужное.

Территория, в пределах которой проведены общественные обсуждения _____.

Информация о начале общественных обсуждений опубликована " ____ " _____
20 ____ в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень».

Перечень информационных материалов к проекту:

1. _____,
2. _____,
3. _____.

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном
сайте разделе «Общественные обсуждения» (<http://www.revda51.ru/>) <*> по ссылке:

<*> указывается нужное.

Срок проведения общественных обсуждений по проекту с " ____ " _____
20 ____ (включительно) по " ____ " _____ 20 ____ (включительно).

Проект и информационные материалы к нему были представлены на
экспозиции (экспозициях) по адресу (адресам): _____.

Экспозиция проводилась в рабочие дни с " ____ " _____ 20 ____ по " ____ " _____ 20 ____.

Часы работы экспозиции: _____.

На экспозиции проводились консультации по проекту, подлежащему
рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12
статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию,
внесли предложения и замечания, касающиеся проекта, в период с " ____ " _____
20 ____ по " ____ " _____ 20 ____:

- 1) в письменной форме (____ шт.) в _____,
(наименование организатора <*>)

по адресу: _____.

<*> указывается нужное.

2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции
проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (____ шт.).

Предложения и замечания по проекту (граждан, являющихся участниками
общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах

которой проведены общественные обсуждения): _____

Предложения и замечания по проекту (иных участников общественных обсуждений):

" _____ " _____ 20 ____ г. _____
(дата) (подпись) (Организатор <*>)

<*> указывается нужное.

ФОРМА ПЕРЕЧЕНЯ
УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ, ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ
В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА

Сведения об участниках общественных обсуждений			
Физические лица			
N	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	дата рождения	адрес места жительства (регистрации)
юридические лица			
N	наименование	ОГРН	место нахождения/адрес

ФОРМА ПРОТОКОЛА
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

" ____ " _____ 20 ____ г.

По проекту _____ (далее - проект).
(наименование проекта)

Организатор <*> _____.

<*> указывается нужное.

Территория, в пределах которой проведены публичные слушания _____.

Информация о начале публичных слушаний опубликована " ____ " _____
20 ____, в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень».

Перечень информационных материалов к проекту:

1. _____,
2. _____,
3. _____.

Проект и информационные материалы к нему размещены в
информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке: _____.

Срок проведения публичных слушаний по проекту с " ____ " _____ 20 ____
(включительно) по " ____ " _____ 20 ____ (включительно).

Проект и информационные материалы к нему представлены на экспозиции
(экспозициях) по адресу (адресам): _____.

Экспозиция проводилась в рабочие дни с " ____ " _____ 20 ____ по " ____ " _____
20 ____.

Часы работы экспозиции: _____.

На экспозиции проводились консультации по проекту, подлежащему
рассмотрению на публичных слушаниях.

Собрание участников публичных слушаний состоялось " ____ " _____ 20 ____,
в ____ часов ____ минут, по адресу: _____.

Заявления на участие в собрании (собраниях) участников публичных
слушаний принимались:

в период с " ____ " _____ 20 ____ по " ____ " _____ 20 ____, в рабочие дни
с ____ часов ____ минут, до ____ часов ____ минут в _____,
(наименование организатора <*>);

по адресу: _____.

<*> указывается нужное.

Участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12
статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию,
внесли предложения и замечания, касающиеся проекта, в период с " ____ " _____
20 ____ по " ____ " _____ 20 ____:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания (собраний)
участников публичных слушаний (____ шт.);
- 2) в письменной форме (____ шт.) в _____,

(наименование организатора <*>)

по адресу: _____.

<*> указывается нужное.

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (____ шт.).

Предложения и замечания по проекту (граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены публичные слушания): _____

Предложения и замечания по проекту (иных участников публичных слушаний): _____

" _____ " _____ 20 ____ г. _____
(дата) (подпись) (Организатор <*>)

<*> указывается нужное.

ФОРМА ПЕРЕЧЕНЯ
УЧАСТНИКОВ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ, ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ
В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА

Сведения об участниках публичных слушаний			
Физические лица			
N	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	дата рождения	адрес места жительства (регистрации)
юридические лица			
N	наименование	ОГРН	место нахождения/адрес

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

" ____ " ____ 20 ____ г.

По проекту _____ (далее - проект).
(наименование проекта)

В общественных обсуждениях проекта приняло участие _____ участников общественных обсуждений.

Заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от " ____ " ____ 20 ____.

Предложения и замечаний участников общественных обсуждений:

N п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний	Аргументированные рекомендации на предложение/и замечание	Результат рассмотрения внесенных предложений и замечаний (целесообразно к учету/или нецелесообразно к учету)
1	2	3	4
граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения			
иных участников общественных обсуждений			

Выводы по результатам общественных обсуждений: _____

" ____ " ____ 20 ____ г. _____
(дата) (подпись) (Организатор <*>)

<*> указывается нужное.

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

" ____ " ____ 20__ г.

По проекту _____ (далее - проект).
(наименование проекта)

В публичных слушаниях проекта приняло участие ____ участников публичных слушаний.

Заключение о результатах публичных слушаний подготовлено на основании протокола публичных слушаний от " ____ " ____ 20__.

Предложения и замечаний участников публичных слушаний:

N п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний	Аргументированные рекомендации на предложение/и замечание	Результат рассмотрения внесенных предложений и замечаний (целесообразно к учету/или нецелесообразно к учету)
1	2	3	4
граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены публичные слушания			
иных участников публичных слушаний			

Выводы по результатам публичных слушаний: _____

" ____ " ____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (Организатор <*>)

<*> указывается нужное.

**ФОРМА КНИГИ (ЖУРНАЛА) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ
ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ
НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЯХ
ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ**

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению

на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

№ п/п	Дата посещения	Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц	Содержание предложений и замечаний	Личная подпись посетителя экспозиции проекта
1	2	3	4	5