

Периодическое печатное издание "Информационный бюллетень № 6 от 25.05.2023

Учредителем Информационного бюллетеня являются - *Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района и администрация муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.*

Функции и полномочия главного редактора осуществляет глава администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района

Тираж 5 экз.

Распространяется бесплатно

Отпечатано и размножено с помощью оргтехники администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, п. Ревда, ул. Победы, д. 29.

Содержание:

Распоряжения:

Нет

Постановления:

№ 98 от 17.05.2023 Об окончании отопительного сезона 2022 - 2023 годов

№ 102 от 19.05.2023 Об утверждении положения о комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района;

№ 103 от 23.05.2023 О введении особого противопожарного режима на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

Решения Совета:

№ 200 -04 от 25.05.2023 Отчет Главы муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области о работе за 2022 год

№ 201 -04 от 25.05.2023 Об утверждении Порядка назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области;

№ 202 -04 от 25.05.2023 Об утверждении Положения о сохранении, использовании, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области;

№ 203 -04 от 25.05.2023 О внесении изменений в Решение Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района от 24.03.2016 № 111-03 «Об утверждении Положения о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Ревда Ловозерского района сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и обязательствах имущественного характера;

№ 204 -04 от 25.05.2023 Отчет Главы администрации муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского района Мурманской области о работе за 2022 год;

№ 205 -04 от 25.05.2023 Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области за 2022 год;

№ 206 -04 от 25.05.2023 Об утверждении перечня имущества, передаваемого из государственной собственности Мурманской области в собственность муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.

Публичные слушания:

Объявление о публичных слушания

Постановление № 3 от 06.10.2022 О проведении публичных слушаний

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2023 г.

пгт. Ревда

№ 98

Об окончании отопительного сезона 2022 - 2023 годов

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Уставом муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, **постановляю:**

1. Руководителям: ОАО «Мурманэнергосбыт» (Истоминой А.П.), ООО «Жилищно – Коммунальный сервис – Ревда» (Попов Н.Г.), МУП «Водоканал-Ревда» (Кузнецов А.Г.), ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление» по ОСК Северного Флота Министерства обороны Российской Федерации (Белевцев В.В.), обеспечивающим отопление жилищного фонда и общественных зданий:

1.1. Прекратить подачу тепловой энергии для отопления жилищного фонда и МБУ «Культурно – спортивный центр» с 10.00 часов 18 мая 2023 года;

1.2. Подготовить системы теплоснабжения к обеспечению подачи тепловой энергии для снабжения объектов горячей водой в летний период.

2. Рекомендовать руководителям дошкольных, образовательных, лечебных и других учреждений иной ведомственной принадлежности, организаций и предприятий принимать решение об отключении системы отопления в соответствии с санитарными нормами и правилами и договорными отношениями с теплоснабжающими организациями.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района

Ю.В. Басавин

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 мая 2023

№ 102

Об утверждении положения о комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района (приложение №1).

2. Утвердить состав комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района (приложение №2).

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области от 07.04.2021 № 64 «Об утверждении положения о комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района»;

- постановление администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области от 12.01.2022 № 05 «О внесении изменений в постановление администрации городское поселение Ревда Ловозерского района от 07.04.2021 № 64 «Об утверждении положения о Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района»».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района Мурманской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава администрации муниципального
образования городское поселение
Ревда Ловозерского района

Ю.В. Басавин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК
ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района (далее - Комиссия) при закупке товаров, работ, услуг администрацией муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района (далее - Заказчик) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, уполномоченным на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - поставщик) при проведении конкурентных процедур. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, настоящим Положением и иными внутренними актами Заказчика.

1.3. Комиссия уполномочена на определение поставщиков с применением всех видов конкурентных процедур.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, соответствуют понятиям, указанным в Федеральном законе № 44-ФЗ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

2.1. Комиссия создается в целях осуществления закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с учётом особенностей, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, для осуществления Заказчиком возложенных на него функций по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2.2. Исходя из целей деятельности Комиссии, в задачи Комиссии при осуществлении закупок входят:

- соблюдение принципов гласности, открытости, прозрачности, обеспечения конкуренции, профессионализма, стимулирования инноваций, ответственности за результативность обеспечения нужд Заказчика, эффективности осуществления закупок;
- повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг;
- обеспечение законности, объективности и беспристрастности принимаемых Комиссией решений;
- предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

2.3. Запрещается совершение Комиссией любых действий, которые противоречат требованиям Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе приводят к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ КОМИССИИ

3.1. Число членов Комиссии должно быть не менее чем три человека.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии.

3.3. Членами Комиссии могут быть сотрудники контрактной службы.

3.4. Заказчик включает в состав Комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

3.4. Членами Комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

3.5. В случае выявления в составе Комиссии лиц, указанных в п. 3.4. настоящего Положения, Заказчик незамедлительно заменяет их другими лицами, которые соответствуют требованиям, предъявляемым к членам Комиссии.

3.6. Замена члена Комиссии допускается только по решению Заказчика.

3.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании Комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии.

3.8. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

4. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

4.1. Функциями Комиссии являются:

1) проверка соответствия участников закупки требованиям, установленным Заказчиком;

2) принятие решения о допуске либо отклонении заявок участников закупки;

3) рассмотрение, оценка заявок на участие в определении поставщика;

4) определение победителя определения поставщика;

5) иные функции, которые возложены Федеральным законом №44-ФЗ на Комиссию.

4.2. Порядок действий Комиссии в рамках конкретной процедуры определения поставщика устанавливаются в зависимости от способа, формы процедуры.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИИ

5.1. Члены комиссии имеют право:

1) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами и материалами;

2) участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства РФ о защите государственной тайны;

3) выступать по вопросам повестки дня на заседании Комиссии и проверять правильность оформления протоколов, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений;

4) обращаться к председателю Комиссии с предложениями, касающимися организации работы Комиссии.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации;

2) подписывать (в установленных Федеральным законом №44-ФЗ случаях - усиленными квалифицированными электронными подписями) протоколы, формируемые в ходе определения поставщика;

3) принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4) обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках участников и иных документах, в соответствии с законодательством РФ;

5) незамедлительно сообщать Заказчику о фактах, препятствующих участию в работе Комиссии;

6) не допускать проведения переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в конкурентных процедурах, в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, до выявления победителя, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ.

7) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе с учетом информации, предоставленной Заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ.

5.3. Председатель комиссии обязан:

- своевременно уведомить членов комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии;

- следить за сроками проведения заседаний Комиссии, рассмотрения и оценки заявок, составления протоколов;

- контролировать надлежащее исполнение членами Комиссии требований Федерального закона № 44-ФЗ при проведении заседаний, в том числе при допуске/отклонении заявок участников закупки и самих участников;

- объявлять в заседании Комиссии необходимую в силу Федерального закона № 44-ФЗ информацию для членов Комиссии и присутствующих на заседании Комиссии представителей участников закупки;

- в случае выявления нарушений требований Федерального закона № 44-ФЗ в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке (в случае, если настоящим Федеральным законом предусмотрена документация о закупке) – незамедлительно сообщить об этом Заказчику.

5.4. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом №44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

Приложение №2
Утверждено постановлением
администрации муниципального образования
городское поселение Ревда Ловозерского района
от 19 мая 2023 года № 102

СОСТАВ
комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд
муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района

Председатель комиссии	Басавин Юрий Вениаминович	Глава администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района
Заместитель председателя комиссии	Лобанова Елена Михайловна	Заместитель главы администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района
Член комиссии	Виноградова Юлия Анатольевна	Начальник финансово-экономического отдела администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района
Член комиссии	Соловьева Оксана Николаевна	Главный специалист финансово-экономического отдела администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» мая 2023 года

п. Ревда

№ 103

**О введении особого противопожарного режима на территории муниципального образования
городское поселение Ревда Ловозерского района**

В соответствии со статьями 19 и 30 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», на основании приказа Министерства природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области от 19.05.2023 № 344 «Об установлении даты начала пожароопасного сезона на территории Мурманской области», в связи с установлением IV класса пожарной опасности в лесах, администрация муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района **постановляет:**

1. Установить с 14:00 23.05.2023 г. особый противопожарный режим на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.
2. Ввести запрет на посещение лесов гражданами на период действия особого противопожарного режима.
3. Определить, что запрет на посещение лесов не распространяется на должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций при исполнении ими должностных обязанностей, а также лиц, использующих лесные участки.
4. Администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района:
 - организовать патрулирование населенного пункта в целях выявления несанкционированных отжигов сухой растительности, сжигания мусора и использование открытого огня;
 - провести проверки исправности средств пожаротушения;
 - организовать информирование населения муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района об установлении особого противопожарного режима, связанных с ним ограничений и ответственности за нарушение правил пожарной безопасности в период его действия.
5. ЕДДС Ловозерского района при поступлении информации о возникновении лесных пожаров и обнаружении термических точек на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района обеспечить ее своевременное доведение до всех заинтересованных должностных лиц и организаций.
6. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности:
 - организовать разъяснительную работу с работниками по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности и ограничению посещений лесов в период особого противопожарного режима;
 - принять дополнительные меры пожарной безопасности, предусмотренные техническими регламентами и стандартами, нормами и правилами пожарной безопасности, инструкциями и иными документами, содержащими обязательные и рекомендательные требования пожарной безопасности;
 - привести в исправное состояние источники противопожарного водоснабжения, подъезды к ним, а также первичные средства пожаротушения.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района и Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района <https://www.revda51.ru>.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
городское поселение Ревда

Ю.В. Басавин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

(двадцать девятое заседание четвертого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

25 мая 2023 года

№ 200 - 04

**Отчет Главы муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского
муниципального района Мурманской области
о работе за 2022 год**

В соответствии с Уставом муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, заслушав и обсудив отчет Главы муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

РЕШИЛ:

1. Принять отчет о работе Главы муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области за 2022 год к сведению.
2. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень», разместить на официальном сайте Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава муниципального образования
поселения Ревда
Ловозерского муниципального района
Мурманской области**

городского

В.В. Афоничева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(двадцать девятое заседание четвертого созыва)

РЕШЕНИЕ

25 мая 2023 года

№ 201 - 04

Об утверждении Порядка назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

Руководствуясь Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Уставом муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.

2. Определить, что органом, осуществляющим назначение, перерасчет, выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, является администрация городского поселения Ревда Ловозерского района.

3. Считать утратившими силу Решения Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района:

- от 09.06.2011 № 110-02 «Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района»;

- от 29.09.2016 № 133-03 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района от 09.06.2011 № 110-02 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района»;

- от 27.12.2016 № 149-03 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района от 09.06.2011 № 110-02 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района»;

- от 22.12.2022 № 188-04 «О внесении изменений в Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района, утвержденное Решением Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района от 09.06.2011 № 110-02».

3. Настоящее Решение опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень», разместить на официальном сайте Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.

4. Данное Решение вступает в действие со дня официального опубликования.

**Глава муниципального образования
поселения Ревда
Ловозерского муниципального района**

городского

Мурманской области

Афоничева В.В.

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета депутатов городского
поселения Ревда Ловозерского
муниципального района
Мурманской области от 25.05.2023 № 201-04

**ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ, ВЫПЛАТЫ И ФИНАНСИРОВАНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 N 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области" и устанавливает условия назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.

1. Условия назначения пенсии за выслугу лет

1.1. Пенсия за выслугу лет назначается муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области (далее - муниципальные служащие) при наличии стажа муниципальной службы (далее - муниципальная служба), продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, уволенным с муниципальной службы:

- в связи с достижением предельного возраста нахождения на муниципальной службе;
- в связи с обнаружившимся несоответствием замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы;
- при увольнении с должностей, учреждаемых в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и муниципальными правовыми актами порядке для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий;
- высвобождаемые в связи с выходом на страховую (трудовую) пенсию (далее - страховая пенсия) в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33 Федерального закона "О страховых пенсиях", либо в связи с ликвидацией органа местного самоуправления муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области (далее - орган местного самоуправления) или сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления.

Лица, уволенные с муниципальной службы по указанным основаниям, за исключением увольнения в связи с обнаружившимся несоответствием замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы, или в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, или сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления, имеют право на пенсию за выслугу лет, если они замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением.

1.2. Пенсия за выслугу лет назначается в размере 2 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего за каждый полный год стажа муниципальной службы до 10 лет включительно и 2,5 процента месячного денежного содержания муниципального

служащего за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 10 лет, при этом размер пенсии за выслугу лет не может превышать 45 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего.

1.3. В случае если размер пенсии за выслугу лет, рассчитанный в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, составит менее 500 рублей, пенсия за выслугу лет назначается в размере 500 рублей.

1.4. В стаж муниципальной службы, дающий право для назначения пенсии за выслугу лет, включается суммарная продолжительность периодов прохождения муниципальной службы и иной деятельности, которая ранее была в соответствии с Законом Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области" включена (засчитана) в стаж муниципальной службы на день увольнения с муниципальной службы.

Муниципальные служащие, имеющие стаж муниципальной службы, указанный в пункте 1.1 настоящего Порядка, в случае, если они замещали разные должности муниципальной службы в одном муниципальном органе Мурманской области или в разных муниципальных органах Мурманской области вправе обратиться за назначением пенсии за выслугу лет по одной должности муниципальной службы по выбору лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет.

В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет также включаются периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, в совокупности не превышающие 5 лет, опыт и знание работы в которых необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

Порядок включения указанных периодов работы в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет определяется муниципальным правовым актом.

1.5. Пенсия за выслугу лет назначается по заявлению муниципального служащего, претендующего на пенсию за выслугу лет, решением руководителя органа местного самоуправления, в котором он замещал должность муниципальной службы.

Пенсия за выслугу лет назначается со дня подачи заявления (независимо от срока обращения) со всеми необходимыми документами, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности муниципальной службы и назначения страховой пенсии вместе с фиксированной выплатой к страховой пенсии.

1.6. Пенсия за выслугу лет не назначается лицам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и законодательством других субъектов Российской Федерации назначены иная пенсия за выслугу лет, или ежемесячная доплата к страховой пенсии (за исключением ежемесячной доплаты к пенсии, устанавливаемой в соответствии со статьей 14 Закона Мурманской области "О наградах и премиях Мурманской области"), или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное ежемесячное материальное обеспечение либо установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

2. Исчисление денежного содержания для определения размера пенсии за выслугу лет

2.1. Размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, обратившимся за ее назначением, определяется по месячному денежному содержанию муниципального служащего за 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дате, определенной муниципальным служащим в целях назначения пенсии за выслугу лет в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

В случае обращения за назначением пенсии за выслугу лет муниципального служащего, уволенного с муниципальной службы в связи с обнаружившимся несоответствием замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы, при увольнении с должностей, учреждаемых в

установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и муниципальными правовыми актами порядке для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий, в связи с ликвидацией органа местного самоуправления или сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления до наступления у него права на страховую (трудовую) пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 30 – 33 Федерального закона "О страховых пенсиях", размер месячного денежного содержания муниципального служащего, исходя из которого назначается пенсия за выслугу лет, определяется с учетом произошедших со дня его увольнения до дня обращения за указанной пенсией в порядке, установленном Законом Мурманской области, увеличений (индексаций) окладов денежного содержания и (или) дополнительных выплат, входящих в состав денежного содержания.

2.2. Размер месячного денежного содержания, исходя из которого назначается пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,8 должностного оклада, установленного муниципальным правовым актом Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области, по замещавшейся должности муниципальной службы на день прекращения муниципальной службы с начисленным на него районным коэффициентом в размере 1,5.

3. Документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет

3.1. Пенсия за выслугу лет муниципальному служащему назначается решением руководителя соответствующего органа местного самоуправления, в котором лицо, претендующее на пенсию за выслугу лет, замещало должность муниципальной службы перед увольнением, на основании письменного заявления муниципального служащего по форме установленной приложением N 1 к настоящему Порядку.

В случае реорганизации органа местного самоуправления решение об установлении пенсии за выслугу лет муниципальным служащим реорганизованного органа местного самоуправления принимает руководитель органа местного самоуправления, которому переданы функции указанного органа.

В случае ликвидации (упразднения) органа местного самоуправления решение об установлении пенсии за выслугу лет муниципальным служащим ликвидированного органа местного самоуправления принимает председатель ликвидационной комиссии (ликвидатор) либо руководитель иного уполномоченного на осуществление этих действий органа местного самоуправления.

Заявление муниципального служащего об установлении ему пенсии за выслугу лет регистрируется в органе местного самоуправления, руководитель которого уполномочен принимать решение об установлении указанной пенсии, по дате его поступления. При направлении заявления и документов по почте датой регистрации считается день их отправления по почте, подтвержденный почтовыми реквизитами.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) копия паспорта (страницы 2, 3, 5);
- б) справка о размере месячного денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, оформленная согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;
- в) справка о продолжительности стажа муниципальной службы, учитываемого при исчислении пенсии за выслугу лет по Закону Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области», оформленная согласно приложению N 4;
- д) копия распоряжения (приказа) об освобождении от муниципальной службы;

- е) копия трудовой книжки;
- ж) заявление с указанием выплатных реквизитов финансово-кредитного учреждения, находящегося на территории Российской Федерации, для перечисления пенсии за выслугу лет;
- з) справка органа, осуществляющего выплату страховой пенсии по старости (инвалидности), о виде, сроке и размере выплачиваемой страховой пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена);
- и) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

Указанное заявление и прилагаемые к нему документы могут быть оформлены в виде электронных документов в порядке, определенном Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Мурманской области, и направлены в орган местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

3.2. Глава администрации городского поселения Ревда Ловозерского района в 10-дневный срок со дня регистрации заявления рассматривает это заявление и о принятом решении в письменной форме сообщает заявителю. В случае отказа в установлении пенсии за выслугу лет указанный орган обязан изложить заявителю причину данного отказа.

3.3. Распоряжение о назначении пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области», оформленное согласно приложению N 2 к настоящему Порядку, с документами в 5-дневный срок со дня принятия названного решения направляется в финансово-экономический отдел администрации городского поселения Ревда Ловозерского района.

К распоряжению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются следующие документы:

- а) заявление лица об установлении пенсии за выслугу лет;
- б) справка о размере месячного денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, оформленная согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;
- в) справка о продолжительности стажа муниципальной службы, учитываемого при исчислении пенсии за выслугу лет по Закону Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области», оформленная согласно приложению N 4;
- д) копия распоряжения (приказа) об освобождении от муниципальной службы;
- е) копия паспорта (страницы 2, 3, 5);
- ж) копия трудовой книжки;
- з) заявление с указанием выплатных реквизитов финансово-кредитного учреждения, находящегося на территории Российской Федерации, для перечисления пенсии за выслугу лет;
- и) справка органа, осуществляющего выплату страховой пенсии по старости (инвалидности), о виде, сроке и размере выплачиваемой страховой пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена).

Глава администрации городского поселения Ревда Ловозерского района несет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области, ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, выданных для назначения пенсии за выслугу лет.

В случае выявления факта осуществления выплаты пенсии за выслугу лет на основании недостоверных сведений, представленных органом местного самоуправления, ущерб, причиненный местному бюджету указанной выплатой, возмещается в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.4. Финансово-экономический отдел администрации городского поселения Ревда Ловозерского района в месячный срок со дня получения всех необходимых документов определяет размер пенсии за выслугу лет и оформляет соответствующее решение согласно приложению N 5 к настоящему Порядку, о котором сообщает письменно заявителю.

В случае ненадлежащего оформления органом, уполномоченным на установление (назначение) пенсии за выслугу лет, решения об установлении пенсии за выслугу лет и (или)

прилагаемых к нему документов орган, уполномоченный определять размер пенсии за выслугу лет, возвращает представленные документы с письменным указанием причин возврата.

4. Перерасчет пенсии за выслугу лет

4.1. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится в случае:

а) увеличения месячного денежного содержания по соответствующей должности муниципальной службы;

Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается пропорционально указанному увеличению;

б) изменения условий назначения пенсии за выслугу лет, определенных статьей 24 Закона Мурманской области от 29.06.2007 N 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области".

В случае если при перерасчете пенсии за выслугу лет ее размер составит менее 500 рублей, пенсия за выслугу лет назначается в размере 500 рублей.

4.2. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится с 1-го числа месяца, следующего за тем, в котором произошли соответствующие изменения.

В случае если размер ранее установленной пенсии за выслугу лет превышает размер пенсии, установленной после перерасчета, назначенная ранее пенсия за выслугу лет выплачивается в прежнем размере.

4.3. Справки о размере месячного денежного содержания с учетом изменения размера месячного денежного содержания представляются в уполномоченный орган в 10-дневный срок с даты вступления в силу соответствующих изменений органом местного самоуправления, принявшим решение об установлении пенсии за выслугу лет.

4.4. При наступлении случаев, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, финансово-экономическим отделом администрации городское поселение Ревда Ловозерского района в рамках межведомственного (внутриведомственного) информационного взаимодействия или посредством направления соответствующих запросов в бумажном виде в уполномоченные организации осуществляется получение справки о размере месячного денежного содержания с учетом изменения размера месячного денежного содержания (при непредставлении документа в установленные сроки органом местного самоуправления, принявшим решение об установлении пенсии за выслугу лет).

5. Выплата пенсии за выслугу лет

5.1. Выплата пенсии за выслугу лет производится финансово-экономическим отделом администрации городское поселение Ревда Ловозерского района путем перечисления суммы пенсии на счета по вкладам получателей, открытые в финансово-кредитных учреждениях на территории Российской Федерации независимо от места жительства гражданина в пределах Российской Федерации.

Лицам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы Мурманской области, пенсия за выслугу лет выплачивается при условии предоставления ими в уполномоченный орган в декабре каждого года по выбору заявителя либо нотариально заверенного свидетельства, удостоверяющего факт нахождения гражданина в живых, либо надлежащим образом заверенной копии паспорта (страницы 2 - 5).

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, обязано в 5-дневный срок сообщить в письменной форме в уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на ее выплату.

5.2. Выплата пенсии приостанавливается в случаях:

а) возвращения на муниципальную службу, поступления на государственную гражданскую службу Мурманской области или федеральную службу, замещения государственной должности Российской Федерации или Мурманской области, выборной муниципальной должности;

б) перехода на пенсию за выслугу лет от других ведомств (Министерство обороны, Министерство внутренних дел, Федеральная служба безопасности), на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую федеральным или муниципальным служащим;

в) назначения пенсии другого вида (к которой доплата не устанавливается);

г) выезда на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации;

д) непредоставления гражданином, выехавшим на постоянное место жительства за пределы Мурманской области, в декабре каждого года документов, определенных абзацем 2 пункта 5.1 настоящего Порядка.

5.3. Пенсия за выслугу лет не выплачивается:

- в период нахождения на государственной или муниципальной службе, в период замещения государственных должностей Российской Федерации или Мурманской области либо муниципальных должностей, а также в период, когда лицу, уволенному с муниципальной службы, предоставляются гарантии, предусмотренные пунктом 2 статьи 23 Закона Мурманской области от 29.06.2007 N 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области".

5.4. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается:

- в случае если лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и законодательством других субъектов Российской Федерации назначены иная пенсия за выслугу лет, или ежемесячная доплата к страховой пенсии (за исключением ежемесячной доплаты к пенсии, устанавливаемой в соответствии со статьей 14 Закона Мурманской области "О наградах и премиях Мурманской области"), или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное ежемесячное материальное обеспечение либо установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение;

- в случае смерти получателя пенсии за выслугу лет.

Суммы пенсии за выслугу лет, недополученные получателем в связи с его смертью, выплачиваются наследникам по правилам выплаты страховых (трудовых) пенсий при наступлении указанных обстоятельств.

5.5. Приостановление или прекращение выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за тем, в котором наступили соответствующие обстоятельства. По миновании указанных обстоятельств выплата пенсии за выслугу лет возобновляется по заявлению лица, имеющего на нее право, с 1-го числа месяца, следующего за тем, в котором было подано соответствующее заявление.

Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные по вине получателя, подлежат удержанию по решению уполномоченного органа в размере, не превышающем 20 процентов от суммы пенсии за выслугу лет, сумма удержаний свыше 20 процентов - по заявлению получателя.

Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются применительно к правилам, установленным законодательством о страховых пенсиях.

6. Финансирование пенсии за выслугу лет

6.1. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет осуществляется за счет средств местного бюджета, в порядке и на условиях, предусмотренных бюджетным законодательством для исполнения местного бюджета.

Домашний адрес _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с **Законом** Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области" прошу назначить (возобновить выплату, приостановить выплату, прекратить выплату) мне пенсию за выслугу лет. (Нужное подчеркнуть)

Страховую пенсию _____
(вид пенсии)

получаю в _____
(наименование органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии)

При замещении должности муниципальной или государственной гражданской службы либо при назначении мне иной пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания (материального обеспечения, доплаты) по другому основанию или от другого ведомства, а также о других обстоятельствах, влияющих на выплату пенсии, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом органу местного самоуправления, выплачивающему пенсию за выслугу лет.

К заявлению прилагаю:

Даю согласие на обработку указанных в заявлении и прилагаемых документах персональных данных.

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано:

Место для печати _____
(подпись, фамилия, имя, отчество и должность
работника, уполномоченного регистрировать заявления)

РАСПОРЯЖЕНИЕ
О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ В СООТВЕТСТВИИ
С ЗАКОНОМ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
"О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ"

" ___ " _____ 20__ года N _____

Назначить с " ___ " _____ 20__ года _____,
в _____

(наименование органа местного самоуправления)

исходя из стажа муниципальной службы _____ лет пенсию за выслугу лет, составляющую _____ процентов месячного денежного содержания.

Месячное денежное содержание за последние _____ месяцев составляет _____ рублей, месячное денежное содержание для исчисления ежемесячной доплаты составляет _____ рублей (не выше 2,8 должностного оклада по замещавшейся должности с начисленным на него районным коэффициентом), в том числе должностной оклад _____ рублей.

К настоящему решению прилагаются следующие документы:

- 1) заявление установленного образца;
- 2) справка о размере месячного денежного содержания;
- 3) справка о продолжительности стажа муниципальной службы, учитываемого для исчисления пенсии за выслугу лет;
- 4) документ, подтверждающий дату и причину увольнения с муниципальной службы;
- 5) копия паспорта;
- 6) копия трудовой книжки;
- 7) заявление с указанием выплатных реквизитов финансово-кредитного учреждения, находящегося на территории Российской Федерации, для перечисления пенсии за выслугу лет;
- 8) справка органа, осуществляющего выплату страховой пенсии по старости (инвалидности), о виде, сроке и размере выплачиваемой страховой пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена).

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

О принятом решении заявителю в письменной форме сообщено _____
(дата, номер извещения)

(подпись работника кадровой службы)

СПРАВКА
О РАЗМЕРЕ МЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦА,
ЗАМЕЩАВШЕГО ДОЛЖНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА
ВЫСЛУГУ ЛЕТ

Денежное содержание _____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего должность муниципальной службы муниципального образования
городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

(наименование должности)

за _____ составляло:
(год, месяц)

	Сумма в рублях
1. Должностной оклад по замещаемой должности муниципального служащего перед увольнением	
2. Месячное денежное содержание за период с ____ по ____	
3. Денежное содержание, учитываемое для установления пенсии за выслугу лет (не свыше 2,8 должностного оклада по замещавшейся должности с начисленным на него районным коэффициентом)	

Руководитель органа _____
местного самоуправления (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи _____
(число, месяц, год)

СПРАВКА
О ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ СТАЖА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, УЧИТЫВАЕМОГО
ПРИ ИСЧИСЛЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ПО ЗАКОНУ МУРМАНСКОЙ
ОБЛАСТИ "О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ"

Стаж муниципальной службы _____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего(ей) должность муниципальной службы _____,
_____,
(указать должность в соответствии со штатным расписанием)
дающий право для назначения пенсии за выслугу лет, составляет _____ лет
_____ месяцев _____ дней.
Основание: _____

Руководитель кадровой службы _____
Органа местного самоуправления (подпись, Ф.И.О.)

М.П.

(наименование органа, выплачивающего пенсию за выслугу лет)

" ____ " _____ 20__ года N ____

РЕШЕНИЕ
ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОМУ СЛУЖАЩЕМУ

(фамилия, имя, отчество)

В соответствии с **Законом** Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области" и на основании решения органа местного самоуправления

(дата, N)

1) определить пенсию за выслугу лет в размере _____ рублей ____ коп. в месяц, составляющей _____ процентов месячного денежного содержания, не превышающего 2,8 должностного оклада с начисленным на него районным коэффициентом;

2) приостановить (возобновить) выплату пенсии за выслугу лет с (дата) в связи с _____;

(указать основание)

3) прекратить выплату пенсии за выслугу лет с (дата) в связи с _____

(указать основание)

Печать _____

(подпись руководителя)

" ____ " _____ 20 ____ г.

СТАЖ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(двадцать девятое заседание четвертого созыва)

РЕШЕНИЕ

25 мая 2023 года

№ 202 - 04

Об утверждении Положения о сохранении, использовании, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", Законом Мурманской области от 26.10.2006 № 801-01-ЗМО "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Мурманской области", Уставом муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

РЕШИЛ:

3. Утвердить прилагаемое Положение о сохранении, использовании, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.

2. Решение опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень», разместить на официальном сайте Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.

3. Данное Решение вступает в действие со дня официального опубликования.

**Глава муниципального образования
поселения Ревда
Ловозерского муниципального района
Мурманской области**

городского

Афоничева В.В.

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета депутатов городского
поселения Ревда Ловозерского
муниципального района
Мурманской области от 25.05.2023 № 202-04

Положение
о сохранении, использовании, популяризации объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального
образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской
области, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного
(муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, расположенных
на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского
муниципального района
Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Положение о сохранении, использовании, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области (далее по тексту - Положение), разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", Законом Мурманской области от 26.10.2006 № 801-01-ЗМО "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Мурманской области", Уставом муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области и направлено на реализацию полномочий органа местного самоуправления городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области (далее – орган местного самоуправления) в области сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.

а. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в области сохранения, использования, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, и определяет условия финансирования мероприятий по сохранению, использованию, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.

1.3. В настоящем Положении используются понятия и термины, установленные Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Кроме того, в настоящем Положении используются следующие понятия:

объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) (далее - объекты культурного наследия) местного значения - объекты культурного наследия, обладающие историко-архитектурной, художественной, научной и мемориальной ценностью, имеющие особое значение для истории и культуры муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области;

сохранение объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области – меры, направленные на обеспечение физической сохранности и сохранение историко-культурной ценности объекта культурного наследия, предусматривающие консервацию, ремонт, реставрацию, приспособление объекта культурного наследия для современного использования и включающие в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ;

охранное обязательство собственника (пользователя) объекта культурного наследия местного значения – обязательство собственника (пользователя) включающее в себя требования к содержанию объекта культурного наследия муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, условиям доступа к нему граждан, порядку и срокам проведения реставрационных работ, ремонтных и иных работ по его сохранению, к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территории в случае, если ее размещение допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иные обеспечивающие сохранность объекта требования;

популяризация объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, - деятельность органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, направленная на организацию общественной доступности объектов культурного наследия, их восприятие, духовно-нравственное и эстетическое воспитание физических лиц, повышение их образовательного уровня, организацию досуга, а также проведение иных мероприятий, направленных на ознакомление с историей и культурой муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, воспитание чувства любви к родному краю.

2. Полномочия органов местного самоуправления в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия

2.1. К полномочиям Главы муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия относится осуществление межмуниципальных и международных связей в области сохранения, использования, популяризации и охраны объектов культурного наследия.

2.2. К полномочиям Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия относятся:

2.2.1. Установление льготной арендной платы и ее размера в отношении объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности.

2.2.2. Согласование решения Правительства Мурманской области о включении объектов культурного наследия местного (муниципального) значения в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

2.2.3. Согласование решения Правительства Мурманской области об обращении в Правительство Мурманской области об исключении объектов культурного наследия местного (муниципального) значения из Единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

2.2.4. Согласование решения уполномоченного органа охраны объектов культурного наследия Мурманской области об изменении категории историко-культурного значения объекта культурного наследия, не отвечающего критериям отнесения объекта к объектам культурного наследия регионального значения, на категорию историко-культурного значения объекта культурного наследия местного (муниципального) значения либо решения уполномоченного органа охраны объектов культурного наследия об изменении категории историко-культурного значения объекта культурного наследия местного (муниципального) значения на категорию историко-культурного значения объекта культурного наследия регионального значения.

2.2.5. Установление в пределах своей компетенции порядка финансирования мероприятий по сохранению, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия за счет средств, получаемых от использования объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и (или) выявленных объектов культурного наследия.

2.2.6. Принятие решения о воссоздании объекта культурного наследия за счет средств местного бюджета.

2.3. К полномочиям администрации городского поселения Ревда Ловозерского района Мурманской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия относятся:

2.3.1. Обеспечение условий доступности для инвалидов объектов культурного наследия.

2.3.2. Утверждение муниципальных программ в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

2.3.3. Определение порядка установки надписей и обозначений, содержащих информацию об объектах культурного наследия на объектах культурного наследия местного (муниципального) значения,

2.3.4. Установка информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия федерального и регионального значения, находящихся в муниципальной собственности.

2.3.5. Выдача задания, разрешения и согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр, в отношении объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

2.3.6. Подготовка предложений об установлении льготной арендной платы и ее размера в отношении объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности.

2.3.7. Утверждение границ зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, режимов использования территорий земель объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, а также градостроительных регламентов в границах этих зон.

2.3.8. Обращение в суд с иском об изъятии у собственника бесхозяйственно содержимого объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

2.3.9. Утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

2.3.10. Установление порядка организации историко-культурного заповедника

местного (муниципального) значения, определение его границ и режима содержания по согласованию с уполномоченным органом охраны объектов культурного наследия Мурманской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3.11. Подготовка предложения о воссоздании объектов культурного наследия за счет средств местного бюджета.

2.3.12. Организация работы по выявлению объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия.

3. Сохранение объектов культурного наследия

3.1. Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, предполагает обеспечение физической сохранности объектов культурного наследия, которое предусматривает проведение ремонтно-реставрационных работ, консервацию объектов культурного наследия, ремонт памятников, реставрацию памятников или ансамблей, приспособление объектов культурного наследия для современного использования, а также проведение научно-исследовательских и изыскательских, проектных и производственных работ, научно-методическое руководство, технический и авторский надзор,

3.2. Работы по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения проводятся на основании письменного разрешения и задания на проведение работ, выданных администрацией городского поселения Ревда Ловозерского района Мурманской области, а также согласованной с администрацией городского поселения Ревда Ловозерского района Мурманской области проектной документацией на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

Задание на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия составляется с учетом мнения собственника объекта культурного наследия либо пользователя объекта культурного наследия.

3.3. К проведению работ по сохранению объектов культурного наследия допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензии на осуществление деятельности по реставрации объектов культурного наследия.

3.4. Работы по сохранению объектов культурного наследия проводятся в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом охраны объектов культурного наследия, а также строительными нормами и правилами, применяемыми при их проведении в случаях, не противоречащих интересам сохранения объекта культурного наследия.

3.5. В исключительных случаях, при особой исторической, архитектурной, научной, художественной, градостроительной, эстетической или иной значимости объекта культурного наследия, допускается воссоздание объекта культурного наследия.

Воссоздание объекта культурного наследия осуществляется посредством его реставрации.

3.6. Решение о воссоздании утраченного объекта культурного наследия за счет средств местного бюджета принимается Советом депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области по представлению администрации городского поселения Ревда Ловозерского района Мурманской области с учетом общественного мнения.

4. Использование объектов культурного наследия

4.1. Использование объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия осуществляется физическими и юридическими лицами по своему усмотрению с учетом требований, установленных федеральным законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории культуры).

4.2. Объект культурного наследия, включенный в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории культуры) народов Российской Федерации, используется с

обязательным выполнением следующих требований:

4.2.1. Обеспечение неизменности облика и интерьера объекта культурного наследия в соответствии с особенностями данного объекта, послужившими основанием для включения объекта культурного наследия в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и являющимися предметом охраны данного объекта, описанным в его паспорте.

4.2.2. Согласование в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Мурманской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), осуществления проектирования и проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории объекта культурного наследия.

4.2.3. Обеспечение установленного режима содержания земель историко-культурного назначения.

4.2.4. Обеспечение доступа к объекту культурного наследия местного (муниципального) значения в соответствии с условиями, установленными собственником объекта культурного наследия по согласованию с администрацией городского поселения Ревда Ловозерского района Мурманской области.

4.3. Выявленный объект культурного наследия используется с обязательным выполнением следующих требований:

4.3.1. Обеспечение неизменности облика и интерьера выявленного культурного наследия в соответствии с особенностями, определенными как предмет охраны данного объекта и изложенными в заключении историко-культурной экспертизы.

4.3.2. Согласование в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Мурманской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории культуры), осуществления проектирования и проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории выявленного объекта культурного наследия.

4.4. В случае если собственник объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, не выполняет требований к сохранению объекта культурного наследия или совершает действия, угрожающие сохранности данного объекта и влекущие утрату им своего значения, администрация городского поселения Ревда Ловозерского района Мурманской области обращается в суд с иском об изъятии у собственника бесхозяйственно содержимого объекта культурного наследия, включенного в указанный реестр.

В случае принятия судом решения об изъятии объекта культурного наследия, включенного в указанный реестр, у собственника, содержащего данный объект ненадлежащим образом, по решению администрации городского поселения Ревда Ловозерского района Мурманской области осуществляется выкуп данного объекта или организуется его продажа с публичных торгов.

Собственнику объекта культурного наследия возмещается стоимость выкупленного объекта в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.5. Передача объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, в аренду, безвозмездное пользование осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации с учетом требований, установленных федеральным законодательством и законодательством Мурманской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории культуры).

5. Популяризация объектов культурного наследия

5.1. Популяризация объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, включает в себя:

5.1.1. Обеспечение доступности объекта культурного наследия для жителей, гостей города, в том числе инвалидов.

5.1.2. Организацию туристско-экскурсионной работы в отношении объекта культурного наследия.

5.1.3. Обеспечение восприятия объекта культурного наследия путем создания специальных видовых точек, смотровых площадок, зон обзора, освещения в темное время суток, установки специальных обозначений.

5.1.4. Музеефикацию объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

5.1.5. Размещение материалов об объектах культурного наследия в средствах массовой информации, в том числе выпуск информационно-справочных и рекламных изданий, создание теле- и радиопередач, кино- и видеofilьмов, посвященных объекту культурного наследия.

5.1.6. Проведение юбилейных мероприятий, связанных с объектами культурного наследия.

5.1.7. Подготовку и проведение научно-практических конференций, семинаров, тематических выставок и презентаций, посвященных объектам культурного наследия.

6. Государственная охрана объектов культурного наследия

6.1. Объекты культурного наследия местного (муниципального) значения подлежат государственной охране в целях предотвращения их повреждения, разрушения или уничтожения, изменения облика и интерьера, нарушения установленного порядка их использования, перемещения и предотвращения других действий, могущих причинять вред объектам культурного наследия, а также в целях их защиты от неблагоприятного воздействия окружающей среды и иных негативных воздействий.

6.2. Государственную охрану объектов культурного наследия местного (муниципального) значения осуществляет администрация городского поселения Ревда Ловозерского района Мурманской области

6.3. Государственная охрана объектов культурного наследия местного (муниципального) значения включает в себя:

6.3.1. Утверждение режимов использования территорий, земель объектов культурного наследия.

6.3.2. Утверждение границ зон охраны объектов культурного наследия, а также градостроительных регламентов в границах указанных зон.

6.3.3. Выдача задания, разрешения и согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.

6.3.4. Установку на объектах культурного наследия информационных надписей и обозначений.

6.3.5. Принятие мер, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Мурманской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории культуры), направленных на предотвращение или причинение вреда объектам культурного наследия, контроль за состоянием, сохранением и использованием объектов культурного наследия.

6.4. Проектирование и проведение работ по сохранению памятника или ансамбля и (или) их территорий, проектирование и проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории достопримечательного места, а также в зонах охраны объекта культурного наследия, а также выявленного объекта культурного наследия осуществляются в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Мурманской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия

(памятников истории культуры), по согласованию с исполнительным органом государственной власти Мурманской области, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

6.5. Физические и юридические лица, осуществляющие хозяйственную и иную деятельность на территории объекта культурного наследия, обязаны соблюдать режим использования данной территории, установленный в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Мурманской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории культуры), земельным законодательством Российской Федерации.

7. Выявление и учет объектов культурного наследия

7.1. Администрация городского поселения Ревда Ловозерского района Мурманской области организует проведение работ по выявлению и учету объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

7.2. Администрация городского поселения Ревда Ловозерского района Мурманской области вправе направить в Правительство Мурманской области заявление о включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) (далее - реестр) с приложением сведений о местонахождении объекта (адреса объекта или при его отсутствии описания местоположения объекта) и его историко-культурной ценности.

7.3. Объект, обладающий признаками объекта культурного наследия, в отношении которого в Правительство Мурманской области поступило заявление о его включении в реестр, является выявленным объектом культурного наследия со дня принятия Правительством Мурманской области решения о включении такого объекта в перечень выявленных объектов культурного наследия.

7.4. Выявленный объект культурного наследия подлежит государственной охране до принятия решения о включении его в реестр либо об отказе во включении его в реестр.

7.5. Учет включает в себя составление и ведение перечня объектов культурного наследия местного (муниципального) значения и объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, в котором указываются наименование и категория объекта, время или дата создания, автор, местонахождение объекта, собственник, пользователь объекта, техническое состояние и другие необходимые данные об объектах.

7.6. В целях своевременного изменения данных, содержащихся в перечне объектов, осуществляется мониторинг фактического состояния объектов культурного наследия, который включает в себя периодическое обследование объектов культурного наследия и их фотофиксацию.

8. Комиссия по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия, находящиеся в собственности, охране объектов культурного наследия

8.1. Постановлением администрации городского поселения Ревда Ловозерского района для выявления и учета объектов культурного наследия создается комиссия по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, охране культурного наследия местного значения.

9. Ответственность за нарушение законодательства об объектах культурного наследия

9.1. За нарушения требований в области сохранения, использования и государственной охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения должностные лица, физические лица и юридические лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(двадцать девятое заседание четвертого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

25 мая 2023 года

№ 203-04

О внесении изменений в Решение Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района от 24.03.2016 № 111-03 «Об утверждении Положения о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Ревда Ловозерского района сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с подпунктом «е» пункта 1 Указа Президента РФ от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции», частью 2 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частями 1 и 1.1 статьи 14.2 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

Р Е Ш И Л :

1. Дополнить Положение о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Ревда Ловозерского района сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и обязательствах имущественного характера пунктом 13 следующего содержания:

«13. Лица, обязанные представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов), не представляют такие сведения, в случае если их супруги:

являются военнослужащими, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальные звания полиции, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и Следственного комитета Российской Федерации и принимают (принимали) участие в специальной военной операции или непосредственно выполняют (выполняли) задачи, связанные с ее проведением, на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

направлены (командированы) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и выполняют такие задачи;

призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации; оказывают на основании заключенного ими контракта добровольное содействие в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления сведений о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, и предоставление таких сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования не осуществляются.»

2. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень», разместить на официальном сайте Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского района**

В. В. Афоничева

Приложение
к решению Совета депутатов городского поселения
Ревда Ловозерского района от 24.03.2016 №111-03
внесены изменения
Решением Совета депутатов городского поселения
Ревда Ловозерского района
от 14.09.2020 № 71- 04
от 25.05.2023 № 203 -04

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Ревда Ловозерского района сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления лицами, замещающими муниципальные должности (депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления) в муниципальном образовании городское поселение Ревда Ловозерского района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и обязательствах имущественного характера (далее - положение).

2. Обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в соответствии с федеральным законом возлагается на лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в представительный орган муниципального образования.

Непредставление или несвоевременное представление указанных в настоящем пункте сведений является основанием для досрочного прекращения депутатских полномочий.

4. Указанные сведения представляются по форме, утвержденной Указом Президента РФ от 23.06.2014 года №460.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленные этим лицом, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте органа местного самоуправления предоставляются общероссийским средствам массовой информации по их запросам для опубликования.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, представляют:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности и своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащим им на праве собственности и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

7. Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьей 3 федерального закона от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам». Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел справки не заполняется.

8. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены, какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанных в п.3.

9. На официальном сайте размещаются и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащем лицам, замещающим муниципальные должности, их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

2) Перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащим на праве собственности лицам, замещающим муниципальные должности, их супругам, несовершеннолетним детям;

3) Декларированный годовой доход лиц, замещающих муниципальные должности, их супругов и несовершеннолетних детей;

4) Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

10. В размещаемых на официальном сайте сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, запрещается указывать:

1) Персональные данные супруги (супруга), детей, лиц, замещающих муниципальные должности;

2) Данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, замещающих муниципальные должности, их супругов, детей и иных членов семьи;

3) Данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащего лицам, замещающим муниципальные должности, их супругам, детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

4) Информацию, отнесенную к государственной тайне или являющейся конфиденциальной;

5) Иные данные, кроме указанных в пункте 9 настоящего Положения о доходах лиц, замещающих муниципальные должности, их супруг (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащим на праве собственности и об обязательствах имущественного характера.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

12. Если избрание главы муниципального образования осуществляется представительным органом муниципального образования из своего состава, лица, претендующие на замещение этой должности, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей Губернатору Мурманской области не позднее дня заседания представительного органа, на котором будет осуществляться избрание на указанную должность.

13. Лица, обязанные представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов), не представляют такие сведения, в случае если их супруги:

являются военнослужащими, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальные звания полиции, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и Следственного комитета Российской Федерации и принимают (принимали) участие в специальной военной операции или непосредственно выполняют (выполняли) задачи, связанные с ее проведением, на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

направлены (командированы) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и выполняют такие задачи;

призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

оказывают на основании заключенного ими контракта добровольное содействие в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и предоставление таких сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования не осуществляются.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

(двадцать девятое заседание четвертого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

25 мая 2023 года

№ 204 - 04

**Отчет Главы администрации муниципального образования городского поселения Ревда
Ловозерского района
Мурманской области о работе за 2022 год**

В соответствии с Уставом муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, заслушав и обсудив отчет Главы администрации муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского района Мурманской области, Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

РЕШИЛ:

1. Принять отчет о работе Главы администрации муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского района за 2022 к сведению.
2. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава муниципального образования
поселения Ревда
Ловозерского муниципального района
Мурманской области**

городского

В.В. Афоничева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(двадцать девятое заседание четвертого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

25 мая 2023 года

№ 205 - 04

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2022
ГОД**

Рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области за 2022 год, в соответствии со статьями 264.5, 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании городское поселение Ревда Ловозерского района», Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области за 2022 год по доходам в сумме 194 417,86038 тыс. руб., по расходам – в сумме 193 438,60842 тыс. руб., с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 979,25196 тыс. руб.

2. Утвердить исполнение по:

- доходам бюджета муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области за 2022 год по кодам классификации доходов бюджета согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Решению;

- расходам бюджета муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области за 2022 год по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению № 3 к настоящему Решению;

- расходам бюджета муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области за 2022 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджета согласно приложению № 4 к настоящему Решению;

- источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области за 2022 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложениям № 5 и № 6 к настоящему Решению;

- расходам на реализацию муниципальных программ, финансируемых из бюджета муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области за 2022 год согласно Приложению № 7 к настоящему Решению.

3. Настоящее Решение опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень», разместить на официальном сайте Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.

**Глава муниципального образования
городского поселения Ревда
Ловозерского муниципального района
Мурманской области**

В.В. Афоничева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(двадцать девятое заседание четвертого созыва)

РЕШЕНИЕ

25 мая 2023 года

№ 206 - 04

Об утверждении перечня имущества, передаваемого из государственной собственности Мурманской области в собственность муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района, на основании письма Комитета по туризму Мурманской области от 12.04.2023 № 34-02/622-АЕ, Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого из государственной собственности Мурманской области в собственность муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района согласно Приложению № 1.
2. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень», разместить на официальном сайте Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**Глава муниципального образования
городское поселение Ревда
Ловозерского муниципального района
Мурманской области**

В.В. Афоничева

к Решению Совета депутатов
городскогопоселения Ревда Ловозерского
муниципального
района Мурманской
области

от 25.05.2023 № 206 -04

Перечень имущества, передаваемого из государственной собственности Мурманской области в собственность муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес местонахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества				
					Единица измерения	Кол-во	Инвентарный номер	Первоначальная (восстановительная) стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Комитет по туризму Мурманской области	183038, г. Мурманск, ул.Коминтерна, д.7. ИНН 5190082350	Знак дорожный "ГК на горе Кедьквырпах к Тропа к Сейдявру"	На повороте в п.Ревда от дороги Оленегорск-Ловозеро	шт	1	11013600054	135 592,00	130 749,43
2			Знак дорожный "Перевал геологов"	Ориентир: через 5 км от знака установленного по координатам 67.9488; 34.5566	шт	1	11013600053	67 796,00	0,00
3			Знак дорожный "Горнолыжный комплекс на горе Кедьквырпах к Тропа к Сейдявру Перевал Геологов"	Промплощадка ООО "ЛГОК"	шт	1	11013600052	67 796,00	0,00
4			Знак дорожный "Краеведческий музей"	Координаты: 67.9386; 34,5566	шт	1	11013600051	67 796,00	0,00
5			Знак дорожный "Памятник самолет"	Координаты: 67.9425; 34.5552	шт	1	11013600050	67 796,00	0,00
6			Знак дорожный	Координаты:	шт	1	11013600049	67 796,00	0,00

			"Мглистые скалы Озеро Умбозеро"	67.9451; 34.5559					
7			Знак дорожный "Большой знак: Мглистые скалы Озеро Умбозеро Памятник самолет Краеведческий музей ГК на горе Кедьквырнах к Тропа к Сейдявру Перевал Геологов"	Координаты 67.9488; 34.5584	шт	1	110136 00048	406 776,00	392 248,29
ИТОГО						7		881 348,00	522 997,72

Вниманию жителей городского поселения Ревда

Публичные слушания по вопросу «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области» состоятся 16 июня 2023 года в 13.00 в Администрации городское поселение Ревда Ловозерского района, каб. № 2.

Проект Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области» размещен на сайте Администрации городского поселения Ревда Ловозерского района и опубликован в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень» № 6 от 25.05.2023 г.

Предложения и замечания по проекту решения просим направлять в письменном виде в организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний до 13.06.2023 года по адресу: п. Ревда, ул. Победы, д. 29. Телефон: 4-50-04

Принять участие в публичных слушаниях приглашаются представители трудовых коллективов, общественных организаций и жители городского поселения Ревда.

Организационный комитет
по проведению публичных слушаний

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА ЛОВОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 06 октября 2022 года

№ 3

О проведении публичных слушаний

В соответствии со ст. 28 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации права жителей муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области на осуществление местного самоуправления, **постановляю:**

1. Назначить на 01.11.2022 года в 15.00 в администрации городского поселения Ревда Ловозерского района кабинет № 2 публичные слушания по обсуждению вопроса «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области».

2. Утвердить организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний согласно приложению.

3. Результаты публичных слушаний рассмотреть на заседании Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области.

Глава муниципального образования
городского поселения Ревда
Ловозерского муниципального района
Мурманской области

В.В. Афоничева

Приложение к Постановлению
Главы муниципального образования
городского поселения Ревда
Ловозерского муниципального района
Мурманской области № 3 от 06.10.2022г

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний на территории муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области по обсуждению вопроса «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области»

Афоничева Валентина Вячеславовна – Глава муниципального образования городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области;

Басавин Юрий Вениаминович – глава администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района;

Виноградова Юлия Анатольевна– начальник финансово-экономического отдела администрации;

Оробейко Сергей Дмитриевич – главный специалист администрации;

Шевлякова Ольга Геннадьевна – депутат Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕВДА
ЛОВОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(двадцать пятое заседание четвертого созыва)

РЕШЕНИЕ

ПРОЕКТ

«___»_____ 2022 года

№ - 04

**О внесении изменений в Устав муниципального образования городское поселение Ревда
Ловозерского муниципального района Мурманской области**

В соответствии со статьей 25 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», руководствуясь статьями 24 и 42 Устава муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области, утвержденный Решением Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района № 27 от 21.12.2005 года (в редакции Решений Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района № 32 от 14.02.2006 г., № 146-02 от 17.02.2011 г., № 252-02 от 24.04.2014 г., № 37-03 от 19.02.2015 г., № 157-03 от 21.02.2017 г., № 218-03 от 27.03.2018 г., № 253-03 от 25.09.2018 г., № 282-03 от 16.05.2019 г., № 47-04 от 21.04.2020 г., № 67-04 от 14.09.2020 г., № 96-04 от 23.03.2021 г., № 122-04 от 19.08.2021 г., № 131-04 от 26.10.2021 г., № 171-04 от 09.09.2022 г.) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«2.1) удаления в отставку по основаниям и в порядке, предусмотренным статьей 37 настоящего Устава;».

1.2. Подпункт 4 пункта 1 статьи 36 изложить в редакции:

«4) отрешения от должности в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством;»

1.3. Пункт 2 статьи 37:

1.3.1. В конце подпункта 5 «точку» заменить «точкой с запятой»;

1.3.2. Дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) систематическое недостижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.».

2. Направить настоящее Решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области для государственной регистрации изменений в Устав.

3. После государственной регистрации опубликовать данное Решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

**Глава муниципального образования
городского поселения Ревда
Ловозерского муниципального
района Мурманской области**

В.В. Афоничева